



**Бережанська міська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 березня 2023 року

м. Бережани

№ 766

Про затвердження Порядку визначення переможців у рамках реалізації Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік»

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою реалізації Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік», на виконання рішення сесії Бережанської міської ради від 18 листопада 2022 року №936 «Про затвердження Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік», виконавчий комітет Бережанської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Порядок визначення переможців у рамках реалізації Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік» (додається).
2. Комунальній установі «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» організувати визначення претендентів закладами освіти для участі у Програмі «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік» відповідно до затвердженого Порядку визначення переможців.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Степана КУХАРУКА.

Міський голова

Ростислав БОРТНИК

Додаток 1
Затверджено
рішенням виконавчого комітету
Бережанської міської ради
від 14.03.2023 р. №766

ПОРЯДОК

визначення переможців у рамках реалізації Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік»

Реалізація Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік» (надалі – Програма) відбувається у шість етапів.

Етап I

1. Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» оголошує конкурс в засобах масової інформації (офіційний сайт Бережанської міської ради, КУ «ЦПРПП БМР», Відділу освіти, молоді та спорту Бережанської міської ради тощо) щодо реалізації Програми.

Етап II

1. Після оголошення конкурсу та для визначення претендентів на участь в конкурсі щодо визначення переможця у рамках реалізації Програми заяву можуть подати такі учасники освітнього процесу:
 - самовисування педагогічного працівника (додаток 1.1);
 - представники батьківської та учнівської громадськості (додаток 1.3).
 - адміністрація закладу освіти, Відділ освіти, молоді і спорту Бережанської міської ради (додаток 1.2);
 - Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради».
2. Заяву подавати у комунальну устанovu «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» з наступного дня після затвердження Порядку визначення переможців у рамках реалізації Програми і після оголошення конкурсу впродовж одного місяця.

Етап III

1. Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» протягом тижня оголошує на офіційних сайтах Бережанської міської ради, КУ «ЦПРПП БМР», Відділу освіти, молоді та спорту Бережанської міської ради претендентів на участь в конкурсі .

Етап IV

1. Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» подає кандидатів конкурсної

комісії щодо реалізації Програми на затвердження рішенням сесії Бережанської міської ради відповідно до додатку 1.5.

2. Сесія Бережанської міської ради затверджує склад конкурсної комісії щодо реалізації Програми.
3. Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» проводить анкетування серед учнів / вихованців (за визначеними критеріями*) та батьків закладу освіти щодо претендентів для визначення переможців конкурсу Програми .
4. Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» подає результати анкетування конкурсній комісії.

Етап V

1. Після завершення анкетування претендент на участь в конкурсі протягом тижня подає в комунальну установу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» такі документи:
 - матеріали (за останніх 2 навчальних роки), що підтверджують вимоги, виставлені в Критеріях оцінювання претендентів на участь в конкурсі (додаток 1.4).
2. Документи для участі у конкурсі подаються за адресою: вул. Шевченка,15,кабінет № 53 у робочі дні з 9.00 год до 17.00 год.
3. Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» розробляє питання для самопрезентації претендентів на отримання грошових винагород, які ґрунтуються на підходах оцінювання Державної служби якості освіти України.
4. Протоколом конкурсної комісії затверджуються питання для самопрезентації претендентів для участі в конкурсі щодо реалізації Програми.
5. Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» затверджені питання доводить до відома конкурсантів.

Етап VI

1. Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» протягом тижня подає документи претендентів на розгляд комісії.
2. Комісія оцінює претендентів відповідно до Критеріїв оцінювання (додаток 1.4.) та самопрезентації претендентів на отримання грошових винагород.
3. Комісія протокольним рішенням визначає переможців для отримання грошових винагород у рамках реалізації Програми.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради**

Петро ГОНЧАР

Додаток 1.1

до Порядку визначення переможців у
рамках реалізації Програми «Успішний
педагог Бережанської міської
територіальної громади на 2023 рік»

Директорові комунальної установи
«Центр професійного розвитку
педагогічних працівників Бережанської
міської ради» Віктору Дворському

(Прізвище, ім'я, по батькові кандидата)

учителя _____
(назва закладу освіти)

ЗАЯВА

Прошу дозволити мені взяти участь у конкурсі «Успішний педагог
Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік».

(Дата)

(Підпис)

Додаток 1.2

до Порядку визначення переможців у
рамках реалізації Програми «Успішний
педагог Бережанської міської
територіальної громади на 2023 рік»

Директорові комунальної установи
«Центр професійного розвитку
педагогічних працівників Бережанської
міської ради» Віктору Дворському

(Посада керівника закладу, назва закладу освіти)

(Прізвище, ім'я, по батькові керівника)

ЗАЯВА

Прошу дозволити взяти участь у конкурсі «Успішний педагог
Бережанської міської територіальної громади за 2023 рік»

(посада, назва закладу освіти, прізвище, ім'я, по батькові кандидата)

(Дата)

(Підпис)

Додаток 1.3

до Порядку визначення переможців у
рамках реалізації Програми «Успішний
педагог Бережанської міської
територіальної громади на 2023 рік»

Директорові комунальної установи
«Центр професійного розвитку педагогічних
працівників Бережанської міської ради»
Дворському В. Д.

_____,
(Прізвище, ім'я, по батькові представника батьківського
колективу)

(номер телефону)

Заява

Просимо дозволити взяти участь у конкурсі «Успішний педагог
Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік»

(посада, назва закладу освіти, прізвище, ім'я, по батькові кандидата)

(Дата)

(Підпис)

Список представників батьківського колективу закладу освіти (прізвище,
ім'я, по батькові та підписи не менше 10 чол.):

Додаток 1.4

до Порядку визначення переможців у рамках реалізації Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік»

Критерії оцінювання претендентів на отримання грошових винагород

1. Знання та навички – основа життя у сучасному світі (20 балів):

- 1.1. Є порадиником, товаришем та помічником для дітей, організовує роботу з учнями / вихованцями / здобувачами дошкільної освіти у позаурочний та канікулярний час (2 бали).
- 1.2. Постійно вчиться та різнобічно розвивається (бере участь у тренінгах, семінарах, навчаннях (не враховуючи курси підвищення кваліфікації) (4 бали).
- 1.3. Навчає учнів / вихованців / здобувачів дошкільної освіти поводитись у складних життєвих обставинах та який вихід з них знайти (2 бали).
- 1.4. Бере участь у соціальному та морально-етичному вихованню учасника освітнього процесу у закладі освіти (ставлення до людей похилого віку, людей з обмеженими можливостями тощо) (2 бали).
- 1.5. Бере участь у духовному вихованню учасників освітнього процесу (2 бали).
- 1.6. Бере участь національно-патріотичному вихованню учасників освітнього процесу (2 бали).
- 1.7. Навчає учнів/ здобувачів дошкільної / вихованців лідерству та командній роботі (курси лідерства) (2 бали).
- 1.8. Дотримується норм академічної доброчесності (етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу (4 бали).

2. Лідер і менеджер (15 балів):

- 2.1. Демонструє навички для отримання успіху у роботі (виступи на конференціях, конгресах, участь в онлайн-курсах, творчих групах, майстер-класах, тренінгах, фахових конкурсах) (5 балів).
- 2.2. Бере відповідальність за успіх у навчанні свого учня / вихованця / здобувача дошкільної освіти (оцінка рівня навченості та якості навчальних досягнень учнів/ вихованців / здобувачів дошкільної освіти у ході освоєння сучасних освітніх програм, виконання учнями / вихованцями / здобувачами дошкільної освіти проєктів та досліджень) (5 балів).
- 2.3. Добре працює у команді з іншими педагогами (поширення власного педагогічного досвіду на міському й регіональному рівні – майстер-класи, семінари, конференції, «круглі столи» тощо) (5 балів).

3. Генератор презентаційних навичок (20 балів):

- 3.1. Є організатором або співорганізатором методичних і/або виховних заходів (2 бали).

- 3.2. Займається науково-методичною діяльністю (розробляє методичні посібники, комплекси матеріалів для викладання якісних сучасних уроків/занять, у тому числі й в інтернет-мережах) (3 бали).
- 3.3. Використовує інформаційно-комп'ютерні технології в освітньо-виховному процесі (використання медіатехнологій, створення медіаконтексту) (2 бали).
- 3.4. Володіє затребуваною в освітньому процесі авторською методикою (4 бали).
- 3.5. Успішно реалізовує себе через роботу, швидко реагує на зміни у зовнішньому середовищі, володіє новими технологіями, співпрацює з громадськими організаціями України та Європи, наявні нагороди, сертифікати та грамоти (2 бали).
- 3.6. Участь у міжнародних та всеукраїнських проєктах учня/вихованця/здобувача дошкільної освіти і педагога, оскільки педагог є керівником вихованця чи колективу (3 бали).
- 3.7. Системно та результативно готує учнів / вихованців до участі у конкурсах, тематичних олімпіадах, онлайн-олімпіадах, фестивалях та вчить брати відповідальність за свій вибір (4 бали). Для працівників закладів дошкільної освіти. Рівень та ефективність роботи з батьками. Використання різних форм роботи з батьками (збори, бесіди, консультації, відвідування сімей, тренінги, квести, круглі столи та ін.) (4бали).

4. Результати анкетування батьків та учнів (20 балів):

Опитування відбувається через гугл-форму, покликання скидається у месенджер-групи батьків класів (груп), учнів класів* (двох, але не більше класів (груп), у яких працює педагог).

За результатами оцінювання від 1 до 3 балів визначається середнє значення оцінки голосування опитувальних груп (батьки, учні, вихованці). Результат перетворюється пропорційно у 20-ти бальну шкалу.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради**

Петро ГОНЧАР

Додаток 1.5

до Порядку визначення переможців у рамках реалізації Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік»

Створення конкурсної комісії щодо реалізації Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік»

1. До конкурсної комісії щодо реалізації Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік» включаються педагогічні працівники - 3 чол. (1 чол.- ЗЗСО, 1 чол.- ЗДО, 1 чол.- ЗПО) закладів освіти, громадські об'єднання (1 чол.), представник профспілкової організації працівників освіти (1 чол.), представник Бережанської міської ради (1 чол.), депутат (1 чол.) Бережанської міської ради, представник Відділу освіти, молоді і спорту Бережанської міської ради (1 чол.), представник комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Бережанської міської ради» (2 чол.).
2. Конкурсна комісія обирає голову, заступника голови, секретаря комісії або переобирає їх у випадку подання ними заяви про самовідвід.
3. При потребі у роботу комісії з правом дорадчого голосу можуть бути залучені представники громадських об'єднань та експерти у сфері освіти.
4. Члени конкурсної комісії діють на основі принципів академічної доброчесності: неупередженості, об'єктивності, незалежності, відкритості, прозорості. Не допускається будь-яке втручання в діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу.
5. Засідання конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами комісії та оприлюднюється на вебсайті засновника або уповноваженого органу впродовж трьох робочих днів з дня проведення засідання конкурсної комісії.
6. Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу.
7. Рішення конкурсної комісії приймається більшістю голосів від її затвердженого складу. При рівному розподілі голосів у разі проведення відкритого голосування, голос голови конкурсної комісії є вирішальним.

При рівному розподілі голосів у разі таємного голосування проводиться повторне відкрите голосування. Спосіб голосування визначається рішенням комісії, більшістю голосів від числа присутніх на засіданні. За рішенням комісії (аналогічно) визначається спосіб оцінювання (відкритий або таємний).

* Анкетування учнів проводиться у закладах ЗСО – 8-11 класи.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради**

Петро ГОНЧАР

Додаток 1.6

до Порядку визначення переможців у
рамках реалізації Програми «Успішний
педагог Бережанської міської
територіальної громади на 2023 рік»

Анкета батьків щодо діяльності педагогічного працівника

(Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника, посада)

№ з/п	Критерії оцінювання	Ступінь оцінювання		
		1бал	2бали	3бали
1	Рівень і глибина знань розвитку дитини, які дає педагог.			
2	Оцінка інструментарію, що використовує для організації дистанційного навчання вашої дитини педагог.			
3	Вирішення проблем з дитиною, що виникають під час онлайн-навчання та з урахуванням обставин довготривалих відключень електроенергії, переривання освітнього процесу внаслідок повітряних тривог.			
4	Зацікавленість вашої дитини в уроках, які проводить педагог.			
5	Здатність педагога розкрити потенціал вашої дитини.			
6	Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень вашої дитини з урахуванням процедури оцінювання під час дії правового режиму воєнного стану.			
7	Позитивний вплив педагога на виховання вашої дитини.			
8	Уміння вчителя не допускати і розв'язувати конфлікти, якщо вони виникають.			
9	Організація вчителем зворотного зв'язку для вас як до батьків дитини з урахуванням обставин організації освітнього процесу з дотриманням вимог безпеки під час дії правового режиму воєнного стану.			
10	Рівень загальної культури педагога.			

Додаток 1.7

до Порядку визначення переможців у рамках реалізації Програми «Успішний педагог Бережанської міської територіальної громади на 2023 рік»

**Анкета
Учнів/вихованців
щодо діяльності педагогічного працівника**

(Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника, посада)

№ з/п	Критерії оцінювання	Ступінь оцінювання		
		1бал	2бали	3бали
1	Мені пощастило, що я навчаюся у цього вчителя			
2	Учитель цікаво і доступно пояснює навчальний матеріал			
3	Уроки вчителя змістовні і під час дистанційного навчання, у тому числі з урахуванням обставин воєнного стану в країні.			
4	Учитель приділяє увагу кожному учневі під час уроків.			
5	Учитель подає на уроці додаткову інформацію, яка відсутня в підручнику.			
6	Ваша готовність працювали з учителем над одним із проєктів.			
7	Учитель користується авторитетом серед твоїх однокласників.			
8	Учитель вміє заспокоїти під час повітряної тривоги.			
9	Чи хочете бути подібними на свого вчителя?			
10	Чи знаходять ваші батьки порозуміння з вчителем?			