



## БЕРЕЖАНСЬКА МІСЬКА РАДА

---

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

25 листопада 2022 року

м. Березани

№281-р

***Про створення спеціалізованої служби  
цивільного захисту з матеріального забезпечення  
Бережанської міської територіальної громади***

Відповідно до пп. 2 рішення виконавчого комітету від 20.10.2021 року №316 «Про затвердження Переліку місцевих спеціалізованих служб цивільного захисту Бережанської міської територіальної громади»:

1. Затвердити склад спеціалізованої служби цивільного захисту з матеріального забезпечення Бережанської міської територіальної громади (додається).
2. Затвердити Положення про спеціалізовану службу цивільного захисту з матеріального забезпечення Бережанської міської територіальної громади (додається).
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**В. о. міського голови**

**Володимир УРДЕЙЧУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження Бережанського міського  
голови від 25.11.2022 року №281-р

Склад спеціалізованої служби цивільного захисту з  
матеріального забезпечення Бережанської міської територіальної громади

Липна Світлана Михайлівна	Начальник спеціалізованої служби цивільного захисту з матеріального забезпечення Бережанської міської територіальної громади
Соколовська Алла Іванівна	Заступник начальника спеціалізованої служби цивільного захисту з матеріального забезпечення Бережанської міської територіальної громади

Начальник спеціалізованої служби  
цивільного захисту з матеріального  
забезпечення Бережанської міської  
територіальної громади

Світлана ЛИПНА

## ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Бережанського міського  
голови від 25.11.2022 року № 281-р

### **Положення про спеціалізовану службу цивільного захисту з матеріального забезпечення Бережанської міської територіальної громади**

#### **I. Загальні положення**

1. Положення про спеціалізовану службу цивільного захисту з матеріального забезпечення Бережанської міської територіальної громади визначає порядок утворення та функціонування спеціалізованої служби цивільного захисту з матеріального забезпечення Бережанської міської територіальної громади (далі – Служба), її основні завдання, порядок діяльності, права та обов'язки.
2. Служба утворюється відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року №11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 469 «Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту», розпорядження Тернопільської обласної державної адміністрації від 04 лютого 2019 року № 42-од «Про затвердження Переліку територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту Тернопільської області» та рішення виконавчого комітету Бережанської міської ради від 20 жовтня 2021 року №316 «Про затвердження Переліку місцевих спеціалізованих служб цивільного захисту Бережанської міської територіальної громади».
3. Служба створена для проведення спеціальних робіт і заходів цивільного захисту та їх забезпечення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період.
4. Служба утворюється на базі відділу економічного розвитку «Ресурсний центр громади та підтримки підприємництва» Бережанської міської ради (далі - Відділ).
5. У своїй діяльності Служба керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства економіки України, Міністерства внутрішніх справ України, розпорядженнями Тернопільської обласної державної адміністрації, Тернопільської районної державної адміністрації, Бережанської міської ради та цим Положенням.
6. Служба входить до складу сил цивільного захисту Бережанської міської ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Тернопільської області (далі – територіальна підсистема ЄДС ЦЗ).
7. Функціонування та залучення Служби для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та її забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України у режимах повсякденного

функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ у таких режимах.

8. В особливий період Служба функціонує відповідно до Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються Законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також іншими нормативно-правовими актами.
9. Служба виконує свої завдання у взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, органами управління та силами інших спеціалізованих служб цивільного захисту.
10. Доручення, вказівки тощо з питань, що належать до компетенції Служби, обов'язкові до виконання відповідними місцевими службами.
11. Служба не є юридичною особою. Листування із службових питань здійснюється через Відділ.
12. Основні завдання Служби:
  - 1) участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ з питань, що стосується Служби;
  - 2) підтримання у готовності техніки і майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період;
  - 3) здійснення заходів з переведення Служби до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду;
  - 4) підготовка та здійснення контролю за готовністю органів управління, сил та засобів до дій за призначенням;
  - 5) організовує закладення продовольства до захисних споруд цивільного захисту;
  - 6) забезпечує створення запасів продуктів харчування та непродовольчих товарів, необхідних для життєзабезпечення постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій;
  - 7) підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та управління підрозділами Служби, що залучаються до таких робіт і заходів;
  - 8) організовує закладення промисловими товарами до пунктів незламності;
  - 9) забезпечує речовим майном пункти санітарної обробки людей;
  - 10) визначення потреби у матеріальних ресурсах, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, а також життєзабезпечення постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій, із залученням органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ;

11) створення, поповнення та використання матеріальних та інших резервів Служби.

## **II. Органи управління та сили**

1. Безпосереднє керівництво Службою здійснює начальник Служби.
2. Чисельність та організаційна структура Служби повинна забезпечувати повне та своєчасне виконання покладених на Службу завдань.
3. У складі Служби можуть передбачатися посади начальника служби, заступників начальника служби.
4. Начальник Служби визначає персональний склад Служби відповідно до організаційної структури.
5. Начальником Служби є начальник відділу економічного розвитку «Ресурсний центр громади та підтримки підприємництва» Бережанської міської ради.
6. Працівники, які включені до складу Служби, на час залучення до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних, відновлювальних робіт та комплексу заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, при загрозі виникнення або виникненні надзвичайної ситуації, звільняються від виконання обов'язків за займаною посадою на підставі відповідних наказів, розпоряджень, вказівок тощо, які видаються на підставі чинного законодавства.
7. Служба має право:
  - одержувати безкоштовно від органів управління, підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності і підпорядкування, інформацію, яка необхідна для виконання покладених на Службу завдань;
  - надавати пропозиції до комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій при Бережанській міській раді щодо забезпечення заходів, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій, залучення органів управління та сил Служби.
8. Начальник Служби у межах своєї компетенції та повноважень має право:
  - приймати рішення, надавати доручення та вказівки з питань щодо виконання завдань і функціонування Служби;
  - впроваджувати в установленому порядку план реагування на надзвичайні ситуації територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ, затверджений головою Бережанської міської ради, з питань компетенції Служби;
  - здійснювати контроль за діяльністю органів управління, сил і формувань Служби;
  - проводити тренування з підготовки Служби до дій за призначенням;
  - здійснювати інші повноваження.
9. Використання формувань Служби за призначенням і залучення до виконання завдань додаткових сил і засобів інших підприємств, установ і організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування (що не входять до складу Служби), здійснюється за рішенням голови

Бережанської міської ради – керівника Бережанської міської ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ з урахуванням вимог чинного законодавства України.

### **III. Планування та організація діяльності Служби**

1. Для забезпечення планомірної діяльності та підтримання Служби у постійній готовності до виконання завдань за призначенням в Службі розробляються посадовий склад Служби, який затверджується начальником Служби та погоджується з начальником відділу з питань цивільного захисту населення та взаємодії з правоохоронними органами Бережанської міської ради;
2. Управління силами та засобами Служби забезпечується:
  - своєчасним маневруванням силами та засобами Служби;
  - чіткою організацією збору інформації про оперативну обстановку, своєчасним її опрацюванням і обміном даними;
  - правильною оцінкою обстановки та передбаченням можливостей її змін, обґрунтованістю прийнятих рішень.
3. Готовність до дій за призначенням Служби ґрунтується на:
  - організації ведення обліку сил, споруд, майна та інших засобів, що є в розпорядженні Служби;
  - своєчасному поданні встановленої звітності та оперативної інформації органам управління вищого рівня.

### **IV. Підготовка кадрів і навчання**

1. Начальник Служби раз на три роки проходить функціональне навчання з питань цивільного захисту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 "Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту".
2. Навчання особового складу спеціалізованих формувань Служби здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 "Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях" безпосередньо в установах та організаціях шляхом курсового навчання та під час спеціальних навчань і тренувань.

### **V. Матеріально-технічне забезпечення**

1. Комплектування спеціалізованих формувань Служби особовим складом, забезпечення технікою, штатним майном, приладами, матеріальними ресурсами та засобами індивідуального захисту здійснюється установами і організаціями, на базі яких ці формування створено.
2. Забезпечення Служби автомобілями і спеціальним транспортом здійснюється за рахунок власного транспорту підприємств, установ і організацій, а також за рахунок транспорту підприємств, наданого у

тимчасове підпорядкування за рішенням голови Бережанської міської у визначених законодавством України випадках та з урахуванням вимог чинного законодавства України.

#### **VI. Фінансове забезпечення**

1. Під час ліквідації надзвичайних ситуацій місцевого рівня залучаються кошти підприємств, установ та організацій, на території яких вони виникли, та додатково регіональні, місцеві фінансові та матеріальні резерви та з урахуванням вимог чинного законодавства України.

#### **VII. Організація управління та зв'язку**

1. Для керівництва Службою в умовах мирного часу та особливого періоду використовуються складові системи управління Бережанської міської ради.
2. Управління силами Служби здійснюється з використанням стаціонарних, мобільних засобів зв'язку та радіостанцій.

#### **VIII. Перевірка діяльності та функціонування**

1. Перевірка готовності Служби до вирішення завдань за призначенням здійснюється головою Бережанської міської ради, його заступниками згідно з розподілом повноважень або іншими особами за їх дорученням, представниками Державної служби України з надзвичайних ситуацій.
2. Конкретні строки, порядок проведення та організацію забезпечення перевірки визначає безпосередньо посадова особа, за планом якої ці заходи проводяться.

Начальник спеціалізованої служби  
цивільного захисту з матеріального  
забезпечення Бережанської міської  
територіальної громади

Світлана ЛИПНА