



## БЕРЕЖАНСЬКА МІСЬКА РАДА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

31 травня 2021 року

м. Березани

№ 133-р

***Про внесення змін до розпорядження міського голови від 15.12.2020 № 16-р «Про створення комісії для проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання жителів Березанської міської територіальної громади»***

У зв'язку з кадровими змінами в управлінні міської ради, враховуючи багаточисленні звернення жителів Березанської міської територіальної громади щодо обстеження їх матеріально-побутових умов проживання та з метою забезпечення їх належного розгляду, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42, частиною восьмою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Внести зміни в пункт 1 розпорядження міського голови від 15.12.2020 № 16-р «Про створення комісії для проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання жителів Березанської міської територіальної громади», а саме скасувати його та викласти в наступній редакції: «Створити постійно діючу комісію з обстеження матеріально-побутових умов проживання жителів Березанської міської територіальної громади в наступному складі:

голова комісії: Бабич В.М. – заступник міського голови;

заступник голови комісії: Халупник З.О. – начальник відділу житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури міської ради;

секретар комісії: Бідун І.О. – спеціаліст I категорії загального відділу міської ради;

члени комісії:

Походжай О.Д. – начальник загального відділу міської ради;

Здеб О.Є. – спеціаліст I категорії загального відділу міської ради;

Лазука І.З. – провідний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури міської ради;

депутат Березанської міської ради закріплений за відповідними вулицями міста Березани та селами Березанської міської територіальної громади (за згодою);

староста старостинського округу Бережанської міської територіальної громади (за принципом розподілу згідно місця реєстрації чи проживання заявника)».

2. Під час відпустки секретаря комісії Бідун І.О., її обов'язки покласти на адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» міської ради Плонку Л.З.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова**

**Ростислав БОРТНИК**



Додаткові дані про заявника та членів його сім'ї:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Матеріально-побутові умови: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Акт виданий для пред'явлення по місцю вимоги.

Підписи членів комісії:

Голова комісії:

Заступник голови комісії:

Секретар комісії:

Члени комісії:

Бабич В.М.

Халупник З.О.

Бідун І.О.

Походжай О.Д.

Здеб О.Є.

Лазука І.З.

\_\_\_\_\_ депутат міської ради (за згодою)

староста \_\_\_\_\_

старостинського округу \_\_\_\_\_ (ПП)