



БЕРЕЖАНСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

22 листопада 2021 року

м. Березани

№321-р

Про видавничу раду при Березанській міській раді

Відповідно до Указу Президента України від 19 червня 2013 року №336 «Про деякі заходи щодо державної підтримки книговидавничої справи і популяризації читання в Україні», законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про видавничу справу», з метою всебічної підтримки та реалізації місцевих книговидавничих проектів краєзнавчого, освітнього, культурологічного, патріотично-громадянського спрямування,

1. Затвердити:
 - 1.1. Склад видавничої ради при Березанській міській раді, згідно з додатком 1;
 - 1.2. Положення про видавничу раду при Березанській міській раді, що додається (додаток 2).
2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 11 квітня 2018 року №76-р «Про видавничу раду при Березанській міській раді».
3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

В.о. міського голови

Марія ЛУК'ЯНОВА

Додаток 1
до розпорядження міського голови
№321-р від 22.11.2022 року

СКЛАД
видавничої ради при Бережанській міській раді

- | | |
|--|--|
| БОРТНИК
Ростислав Богданович | - міський голова м. Бережани, голова видавничої ради |
| КУХАРУК
Степан Богданович | - заступник міського голови, заступник голови видавничої ради |
| ХОМЕЦЬКА
Ірина Михайлівна | - провідний спеціаліст Відділу культури, туризму та релігій міської ради, секретар видавничої ради |
| Члени видавничої ради | |
| БОЙКО
Наталія Андріївна | - директор Бережанського краєзнавчого музею |
| ВОЛИНЕЦЬ Надія
Іларіонівна | - вчений секретар Державного історико-архітектурного заповідника у м. Бережани (за згодою) |
| ЗРУЦЬКА
Алла Леонідівна | - директор Бережанського централізованої бібліотечної системи |
| КАЛИНЮК
Василь Михайлович | - в.о. директора Комунального закладу «Бережанська міська бібліотека імені Богдана Лепкого» |
| МЕЛЬНИЧУК
Олена Віталіївна | - начальник відділу культури, туризму та релігій міської ради |
| МИХАЛЬЧУК
Галина Василівна | - начальник відділу освіти, молоді і спорту міської ради |
| ЯКИМІВ
Володимир Ярославович | - голова Бережанської міської громадської організації «Рідне місто» |

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Петро ГОНЧАР

ПОЛОЖЕННЯ

про видавничу раду при Бережанській міській раді

I. Загальні положення

- 1.1. Видавнича рада при Бережанській міській раді (далі – Рада) є консультативно-дорадчим органом Бережанської міської ради, який утворюється для забезпечення тематичної та змістовної оцінки книг та видавничих проектів місцевих авторів і визначення доцільності їх фінансової підтримки за кошти міського бюджету.
- 1.2. У своїй діяльності Рада керується [Конституцією](#) України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про видавничу справу», іншими законами та підзаконними актами, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.
- 1.3. Це Положення визначає порядок функціонування Ради і механізм затвердження пріоритетних книговидавничих проектів, видання яких здійснюватиметься за кошти міського бюджету, передбачених на реалізацію заходів Програми розвитку видавничої справи в Бережанській міській територіальній громаді.

II. Основні завдання Ради

- 2.1. За результатами попереднього розгляду проводить відбір книг (творів) і видавничих проектів (щодо їх актуальності, тематичної спрямованості та змісту), визначає доцільність їх фінансової підтримки за кошти міського бюджету, вносить пропозиції щодо формування переліку творів місцевих авторів для друку.
- 2.2. Затверджує план пріоритетних книговидавничих проектів (місцевих авторів, краєзнавчої, дитячої, навчальної та науково-популярної, освітньої, культурологічної літератури, іміджевого для міста характеру) і конкретних творів для подальшого їх видання у поточному бюджетному році із визначенням тиражу, обсягу та терміну випуску.
- 2.3. Подає пропозиції Бережанській міській раді щодо реалізації книговидавничих проектів, що потребують значного фінансового ресурсу або є довготривалими.

III. Організація роботи Ради

- 3.1. Кількісний та персональний склад Ради затверджується розпорядженням міського голови. До складу Ради можуть входити представники бібліотек, музеїв, громадських організацій, тощо.
- 3.2. Рада працює на громадських засадах.
- 3.3. Засідання Ради веде голова Ради або за дорученням голови – його заступник. Засідання Ради є правомочним у випадку присутності 2/3

її складу. Рішення Ради приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів Ради і оформляється протоколом за підписом голови, секретаря та усіх членів Ради.

- 3.4. Порядок денний та черговість засідань Ради визначаються головою Ради.
- 3.5. З метою реалізації книговидавничих проектів у поточному бюджетному році заявники подають міському голові м.Бережани такі документи:
- 1) заяву про включення його книги чи твору до плану пріоритетних книговидавничих проектів для подальшого їх видання у поточному бюджетному році;
 - 2) друкований варіант проекту книги (твору);
 - 3) коротку анотацію (не менше 1/2 аркуша А4) проекту книги (твору);
 - 4) плановий кошторис витрат на друк книги (твору).
- 3.6. Заявник може за власним бажанням надавати листи-підтримки з аргументами на користь включення його книги (твору) до плану пріоритетних книговидавничих проектів.
- 3.7. До розгляду на засіданні Ради не приймаються заявки і пропозиції на друк періодичних видань та видань, що є в достатній кількості в бібліотечних та навчальних закладах Бережанської міської територіальної громади.
- 3.8. Рішення Ради, викладені у протоколі, враховуються при формуванні переліку творів місцевих авторів для включення до плану пріоритетних книговидавничих проектів для подальшого їх видання у поточному бюджетному році.
- 3.9. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення Ради, ведення документації здійснює Відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради.
- 3.10. Автор видання в кількості 10% від тиражу, виданого за рахунок бюджетних коштів, але не менше 5 примірників, передає бібліотекам Бережанської міської територіальної громади.
- 3.11. На кожному примірнику книги, виданої за рахунок бюджетних коштів, проставляється друкарським способом гриф «Видано за підтримки Бережанської міської ради».
- 3.12. Видання книг за кошти міського бюджету здійснюється на підставі рішення Ради, замовником виступає Відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради (далі - Замовник).
- 3.14. Підставою для виділення коштів на конкретне видання є рішення Видавничої ради, результат електронних закупівель «ProZorro» на підставі якого укладено угоду між Замовником, автором та видавництвом (у випадку заяви автора), або угода між Замовником та видавництвом (у випадку звернення видавництва), або угода між Замовником та постачальником.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради**

Петро ГОНЧАР