



Україна

Бережанська міська рада Тернопільської області

47501 Тернопільська обл. м. Бережани, пл.Ринок1, тел. (03548)2-14-46, 2-14-37 (fax)

від 30 червня 2016 року

№ 291

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

Про затвердження Порядку організації роботи у Бережанській міській раді щодо оприлюднення на єдиному веб-порталі використання публічних коштів інформації згідно вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів»

Відповідно до статті 42, частини 8 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення виконання вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів»:

1. Затвердити Порядок організації роботи у Бережанській міській раді та її структурних підрозділах, міських комунальних підприємствах щодо оприлюднення на єдиному веб-порталі використання публічних коштів інформації згідно вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» (додається).
2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника міського голови Адамовича П.П.

Міський голова

В.Я. МУЗИЧКА

Тиманський О.С.

**Порядок
організації роботи у Бережанській міській раді та її структурних підрозділах,
міських комунальних підприємствах щодо оприлюднення на єдиному
веб-порталі використання публічних коштів інформації згідно вимог
Закону України «Про відкритість використання публічних коштів»**

1. Обов'язок оприлюднення на єдиному веб-порталі використання публічних коштів інформації про використання публічних коштів Бережанською міською радою та її структурними підрозділами, міськими комунальними підприємствами згідно з вимогами Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» покладається на начальника відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності – головного бухгалтера Бережанської міської ради та головних бухгалтерів відповідних структурних підрозділів міської ради, головних бухгалтерів міських комунальних підприємств, а за їх відсутності - на осіб, що тимчасово виконують ці обов'язки (далі - Відповідальні особи).

2. Відповідальні особи міської ради, відповідного структурного підрозділу, міського комунального підприємства Бережанської міської ради здійснюють реєстрацію службових кабінетів на єдиному веб-порталі використання публічних коштів.

3. Оприлюднення на єдиному веб-порталі використання публічних коштів інформації визначеної пунктом 1 статті 3 Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» здійснюється Відповідальними особами щоквартально, не пізніше як за 35 днів після закінчення звітного кварталу.

4. Працівники міської ради та її структурних підрозділів Бережанської міської ради, міських комунальних підприємств зобов'язані не пізніше 2 робочих днів письмово інформувати Відповідальних осіб про обставини, що впливають на зміст інформації, яка має бути оприлюднена на єдиному веб-порталі використання публічних коштів, у тому числі про наявність або відсутність претензій і штрафних санкцій, що виникли в результаті виконання договору, підписані акти виконання договору (акти наданих послуг, приймання-передачі, виконаних робіт).

5. Не пізніше як за 20 днів після закінчення звітного кварталу та до оприлюднення інформації зазначеної у пункті 3 цього порядку Відповідальні особи подають інформацію на погодження міському голові та відповідно керівникам структурних підрозділів міської ради, керівникам міських комунальних підприємств.

6. Міський голова, керівники структурних підрозділів міської ради та керівники міських комунальних підприємств протягом 5 днів перевіряють повноту та достовірність інформації та письмово погоджують її або надають зауваження до інформації, які мають бути враховані Відповідальними особами не пізніше 2 днів.

7. Відповідальна особа міської ради зобов'язана невідкладно інформувати міського голову, а відповідальні особи структурних підрозділів міської ради, міських комунальних підприємств – керівників структурних підрозділів та комунальних підприємств, про будь-які обставини, що можуть вплинути на своєчасність, повноту та достовірність розкриття інформації на єдиному веб-порталі використання публічних коштів.

8. Відповідальність за неподання, несвоєчасність подання, недостовірність і неповноту інформації, оприлюдненої згідно з Законом України «Про відкритість

використання публічних коштів», несе міський голова, керівники структурних підрозділів та міських комунальних підприємств відповідно до Закону.

9. Відповідальна особа міської ради готує на підпис міському голові, а відповідальні особи структурних підрозділів, міських комунальних підприємств – керівникам структурних підрозділів, міських комунальних підприємств проекти роз'яснень щодо суті платіжних трансакцій, розміщених на єдиному веб-порталі використання публічних коштів, які надаються відповідно до пункту 8 Порядку оприлюднення на єдиному веб-порталі використання публічних коштів інформації про платіжні трансакції на єдиному казначейському рахунку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 вересня 2015 р. № 676.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради**

О.С. ТИМАНСЬКИЙ