



**Бережанська міська рада  
Тернопільської області  
VII скликання  
I сесія  
(V засідання)**

**РІШЕННЯ**

від 25 грудня 2015 року

**№ 50**

***Про встановлення надбавок в 2016 році***

*Відповідно до Законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами), враховуючи пропозиції постійної комісії міської ради з питань бюджету, фінансів, економічного розвитку та підприємництва, Бережанська міська рада*

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Встановити надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки за вислугу років: міському голові, секретарю міської ради, першому заступнику міського голови, заступникам міського голови, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету міської ради.

2. Здійснювати щомісячне преміювання посадових осіб місцевого самоврядування відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи, у межах фонду оплати праці у розмірах, визначених розпорядженнями міського голови про преміювання працівників виконавчого комітету міської ради:

міського голови - у розмірі до 100% посадового окладу;  
секретаря міської ради, першого заступника міського голови, заступників міського голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради - у розмірі до 50% посадового окладу.

Проводити, за результатами роботи, у 2016 року преміювання міського голови, секретаря міської ради, першого заступника міського голови, заступників міського голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого

комітету міської ради до державних і професійних свят та ювілейних дат у розмірі до 100% посадового окладу.

Преміювання здійснювати в межах передбачених асигнувань на оплату праці та з фонду економії оплати праці.

3. Надавати міському голові, секретарю міської ради, першому заступнику міського голови, заступникам міського голови, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету міської ради матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань та допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати.

4. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності – головному бухгалтеру міської ради Ковалик С.Ф здійснювати виплату надбавок до посадового окладу та преміювання згідно з цим рішенням з 01 січня 2016 року по 31 грудня 2016 року в межах затвердженого фонду оплати праці.

5. Організацію виконання даного рішення покласти на відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності міської ради.

**Міський голова**

**МУЗИЧКА В.Я.**