

2017_335_ Підтвердити факт перебування в комунальній власності територіальної громади міста Бережани, сіл Лісники та Рай об'єкта нежитлового приміщення – банно-прального комбінату та котельні по вул. Шевченка, 5»А» в м. Бережани.

2017_336_ Призначити відповідальним за збереження нежитлової будівлі (апаратна) по вул. С.Стрільців, 13В в м. Бережани, яка взята на облік як безхазяйне майно 12.05.2017 року - Бережанське міське комунальне підприємство «Господар» до 01.06.2018 року.

1. Призначити відповідальним за збереження гідропоруди по вул. Набережна, 6 в м. Бережани, яка взята на облік як безхазяйне майно 11.05.2017 року, - Бережанську районну громадську організацію «Клуб рибалок» до 01.06.2018 року.

2017_337_ Затвердити міську цільову програму підтримки сім'ї та протидії домашньому насиллю на 2017 – 2020 роки (додається).

2017_338_ Внести зміни в п.6 Перелік завдань і заходів Програми, а саме викласти в новій редакції пункти 3.3, 8.2 (додається).

Перелік завдань і заходів Програми

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів програми	Терміни виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у тому числі:				
						2016	2017	2018	2019	2020
3	Набуття молодими людьми знань, навичок та інших компетентностей поза системою освіти (розвиток неформальної освіти)	3.3. Розвиток неформальних форм роботи з молоддю шляхом організації навчальних та наметових таборів, включаючи їх разове облаштування, без створення стаціонарних закладів, у т.ч. проведення пластових таборів	2016-2020 роки	Відділ освіти, молоді і спорту міської ради, виконавчий комітет міської ради, молодіжні громадські організації	міський бюджет	2,0	25,0	25,0	30,0	30,0
8	Створення умов для інтелектуального самовдосконалення молоді, творчого розвитку особистості	8.2. Проведення молодіжних культурно-мистецьких, спортивних, інформаційно-просвітницьких та інших заходів з нагоди відзначення державних і релігійних свят, визначних і пам'ятних дат	2016-2020 роки	Відділ освіти, молоді і спорту міської ради, виконавчий комітет міської ради, молодіжні громадські організації	міський бюджет	10,0	60,0	60,0	70,0	70,0

2017_339_ Внести зміни в Перелік завдань і заходів міської програми розвитку фізичної культури і спорту на 2016-2018 роки, а саме пункти I.8, II.4, VI.7 скасувати та викласти в новій редакції (додається).

Перелік завдань і заходів Програми

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів програми	Терміни виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у тому числі:			
						2016	2017	2018	Разом
I.	Забезпечення рухової активності дітей та молоді в обсязі 8-12 годин на тиждень	I.8. Забезпечити участь спортсменів і команд міста в місцевих, обласних та Всеукраїнських спортивно-масових заходах серед учнівської молоді	2016-2018 роки	Відділ освіти, молоді і спорту міської ради	міський бюджет	15,0	20,0	25,0	60,0

II	Створення умов для занять дітей та підлітків певним видом спорту, виявлення обдарованої молоді	II.4. Забезпечити підготовку та участь учнів Бережанської ДЮСШ у обласних, Всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях, в тому числі проводити навчально-тренувальні збори	2016-2018 роки	Відділ освіти, молоді і спорту міської ради, Бережанська ДЮСШ	міський бюджет	120,0	200,0	200,0	520,0
					інші джерела	у межах фінансування, не заборонених чинним законодавством			
VI	Забезпечення розвитку спорту вищих досягнень та спорту ветеранів	VI.7. Забезпечити участь спортсменів і команд міста в місцевих, обласних, Всеукраїнських, міжнародних спортивних змаганнях з неолімпійських видів спорту	2016-2018 роки	Виконавчий комітет міської ради, відділ освіти, молоді і спорту міської ради	міський бюджет	10,0	20,0	30,0	60,0

2017_340_ Надати дозвіл відділу культури , туризму та релігій Бережанської міської ради на списання літератури як застарілої за змістом та зношеної у відповідності до акту комісії №1 від 15.05.2017 року на суму 1561 грн. та акту комісії №2 від 15.05.2017 року на суму 2158 грн.

2017_341_ Затвердити міську Програму охорони навколишнього природного середовища міста Бережани на 2017 рік (далі — Програму), що додається.

ПРОГРАМА

охорони навколишнього природного середовища міста Бережани на 2017 рік

Ця Програма є одним з напрямків реалізації політики Бережанської міської ради у сфері оздоровлення навколишнього природного середовища. Для досягнення мети необхідно максимально використати як бюджетні, так і позабюджетні кошти, залучаючи до вирішення проблем юридичних та фізичних осіб, враховуючи при цьому соціальні та економічні умови, що склалися на сьогодні в місті. Міський фонд охорони навколишнього природного середовища є складовою частиною спеціального фонду міського бюджету відповідно до Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища». Реалізація Програми потребує узгодженості дій міської ради, підприємств та населення, що є необхідною умовою вирішення проблем поводження з твердими побутовими відходами на території ради.

Міська Програма розроблена відповідно до чинного природоохоронного законодавства України: законів України «Про відходи», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення».

Фінансування заходів з охорони навколишнього природного середовища в значній мірі пов'язане з забезпеченням роботи в сфері поводження з відходами, які утворюються на території населених пунктів Бережанської міської ради.

Місто Бережани має визначене місце видалення твердих побутових відходів – звалище твердих побутових відходів урочищі Бізятин, Курянівської сільської ради.

Переважна більшість території населених пунктів охоплена місцями для збору твердих побутових відходів. Вивезення ТПВ здійснюється відповідно до схеми санітарної очистки за затвердженими графіками. Щороку система санітарної очистки міста вдосконалюється, розширюється зона збору ТПВ, поповнюється матеріально-технічна база, необхідна для цього виду діяльності. Абонентами послуг з вивезення ТПВ є 5321 абонентів. Видалення відходів на даний час здійснюється шляхом його захоронення на існуючому звалищі ТПВ.

Протягом 2016 року зібрано з території міста та сіл відповідно до укладених договорів на вивезення та захоронення ТПВ — 28.5 тис.м3. Збирання ТПВ здійснюється контейнерним методом за унітарною (валовою) системою. Контейнери металеві ємністю 1,0 м3 в кількості 84 шт встановлені на 15 місцях збору ТПВ. Перевезення ТПВ здійснюється трьома спеціальними автомобілями.

Послугами міської каналізації забезпечені 21,1% мешканців, протягом 2016 року кількість абонентів збільшена на 96 споживачів. Решта стоків від будинків з централізованим водопостачанням збирається у вигрібних ямах та вивозиться спеціалізованим автотранспортом. Річний обсяг вивезення рідких побутових відходів (РПВ) комунальним транспортом склав у 2016 році 900 м3.

На даний час заключною стадією поводження з рідкими побутовими відходами в місті Бережани є їх знешкодження, яке здійснюється на очисних спорудах «Джерело» потужністю 100 куб. м. на добу по вул. Корольова. Завершується проектування міських каналізаційних очисних споруд потужністю 3000 м³ на добу по вул. Січових Стрільців, 73 в м. Бережани.

Міський фонд охорони навколишнього природного середовища створюється за рахунок коштів: екологічного податку, грошових стягнень за шкоду, заподіяну порушеннями законодавства про охорону навколишнього природного середовища в результаті господарської діяльності згідно з чинним законодавством, та інших джерел, не заборонених чинним законодавством. Головний розпорядник коштів фонду є Бережанська міська рада, її виконавчий комітет.

Фінансування заходів з охорони навколишнього природного середовища здійснюється також за рахунок коштів обласного Фонду охорони навколишнього природного середовища, інших бюджетів вищих рівнів, міжнародної технічної допомоги, міського бюджету, коштів підприємств та інших інвесторів.

1. На виконання заходів передбачених відповідно до Програми соціально-економічного розвитку міста згідно затверджених кошторисів доходів та видатків природоохоронного фонду, кошти спрямовуються на фінансування витрат, пов'язаних з:

- паспортизацією водойм;
- виготовленням паспорту місця видалення ТПВ відходів;
- паспортизацією та інвентаризацією відходів;
- виготовленням реєстрових карт;
- отриманням дозволу на викиди в атмосферу;
- відновленням і підтриманням сприятливого гідрологічного режиму та санітарного стану річки, а також заходами з боротьби з шкідливою дією вод (упорядкування джерела);
- озелененням міста;
- придбанням установок, обладнання та машин для збору, транспортування, перероблення, знешкодження та складування побутових відходів;
- забезпеченням екологічно безпечного збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізації, видалення, знешкодження і захоронення відходів;
- проведенням екологічної експертизи;
- розробленням екологічних програм;
- ліквідаційним тампонажем артезіанських свердловин;
- будівництвом, ремонтом та реконструкцією очисних споруд;
- придбанням паливно – мастильних матеріалів для ліквідації стихійних сміттєзвалищ;
- виконанням інших заходів відповідно до Переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів.

2. Забороняється використання коштів фонду не за цільовим призначенням на заходи, що не передбачені п.1 цієї Програми та постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1147 «Про Затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів» із змінами та доповненнями.

3. Видатки з фонду проводяться в межах надходження коштів до нього в установленому законодавством порядку.

4. Контроль за своєчасністю та повнотою сплати екологічного податку до місцевих фондів охорони навколишнього природного середовища здійснюють органи державної податкової інспекції.

5. Контроль за цільовим використанням коштів фонду здійснює головний розпорядник коштів.

6. Невикористані у звітному році кошти фонду вилученню не підлягають, переходять на наступний рік і використовуються на цілі, передбачені цією Програмою.

2017_342_Продовжити терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Наталії Михайлівні, жительці с. Лісники, вул. _____ оренду земельної ділянки площею 1000 кв. м. для ведення городництва в с. Лісники в урочищі «Біля щасливої дороги».

1. Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.
2. Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_343_Продовжити терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Івану Івановичу, жителю м. Березани, вул. _____ оренду земельної ділянки площею 700 кв. м. для ведення городництва в м. Березани по вул. Депутатській.

1. Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.
2. Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_344_Продовжити терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Тарасу Лук'яновичу, жителю м. Березани, вул. _____ оренду земельної ділянки площею 400 кв. м. для ведення городництва в м. Березани по вул. Котляревського.

1. Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.
2. Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_345_Припинити _____ Олександрі Йосифівні, жительці м. Березани, вул. _____ право оренди земельної ділянки площею 500 кв. м. наданої для ведення городництва по вул. Крушельницької за добровільною відмовою.

2017_346_Надати терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Марії Євдокимівні, жительці м. Березани, вул. _____ в оренду земельну ділянку площею 270 кв. м. для ведення городництва в м. Березани по вул. Крушельницької.

1. Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.
2. Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_347_Надати терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Оксані Степанівні, жительці м. Березани, вул. _____ в оренду земельну ділянку площею 200 кв. м. для ведення городництва в м. Березани по вул. Крушельницької.

1. Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.
2. Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_348_Продовжити терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Ганні Іванівні, жительці м. Березани, вул. _____ оренду земельної ділянки площею 400 кв. м. для ведення городництва в м. Березани по вул. Чайківського.

1. Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.
2. Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_349_Продовжити терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Марії Юліанівні, жительці м. Березани, вул. _____ оренду земельної ділянки площею 7 кв. м. для ведення городництва в м. Березани по вул. Лепких.

1. Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.

- Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_350_Надати терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Надії Орестівні, жительці м. Бережани, вул. _____ в оренду земельну ділянку площею 400 кв. м. для ведення городництва в м. Бережани по вул. Зоряна.

- Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.
- Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_351_Надати терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Володимирі Орестовичу, жителю м. Бережани, вул. _____ в оренду земельну ділянку площею 400 кв. м. для ведення городництва в м. Бережани по вул. Зоряна.

- Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.
- Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_352_Продовжити терміном до 01.05.2018 року гр. _____ Людмилі Тарасівні, жительці с. Конюхи, Козівського району оренду земельної ділянки площею 21 кв. м. для обслуговування металічного автогаражу в м. Бережани по вул. Шевченка.

- Право оренди земельної ділянки оформити шляхом укладання договору оренди і його реєстрації.
- Орендну плату встановити в розмірі 3% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_353_Надати у сервітутне користування, терміном до 01.10.2020 року, гр. _____ Ростиславу Івановичу, жителю с. Лапшин вул. _____ земельну ділянку площею 14 кв. м. для встановлення та обслуговування тимчасової споруди – торгового павільйону в м. Бережани на вул. Чорновола, з умовою обов'язкового попереднього погодження проекту тимчасової споруди відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства міської ради.

- Орендну плату встановити в розмірі 12% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.
- Право оренди оформити шляхом укладання договору сервітутного користування.
- Зобов'язати гр. _____ Ростислава Івановича виготовити та зареєструвати у встановленому законом порядку паспорт прив'язки тимчасової споруди.

2017_354-363_Відмовити громадянам (згідно списку) у наданні земельних ділянок для будівництва автогаражів та для будівництва житлових та дачних будинків в м. Бережани у зв'язку з відсутністю вільних земельних ділянок по даних цільових призначеннях.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по - батькові	Місце проживання
1.	_____ Мар'яна Юріївна	м. Бережани, вул. _____
2.	_____ Іван Андрійович	м. Бережани, вул. _____
3.	_____ Наталія Тарасівна	м. Бережани, вул. _____

4.	_____ Назар Петрович	м. Бережани, вул. _____
5.	_____ Петро Григорович	с. Лапшин, Бережанського району
6.	_____ Віталій Михайлович	м. Бережани, вул. _____
7.	_____ Надія Іванівна	с. Рай, вул. _____
8.	_____ Антон Антонович	м. Бережани, вул. _____
9.	_____ Надія Іванівна	с. Рай, вул. _____
10.	_____ Антон Антонович	м. Бережани, вул. _____

2017_364 Рішення сесії міської ради № 459 від 23.12.2016 року залишити без змін.

2017_365 Надати ПрАТ «-Меркурій» дозвіл на укладання договору суборенди земельної ділянки площею 0,25 га з підприємцем _____ Василем Михайловичем на земельній за кадастровим номером 6120410100040030065 по вул. Тернопільська, 19«а» в м. Бережани без зміни цільового призначення .

2017_366-367 Продовжити терміном до 01.05.2020 року дію особистого строкового сервітуту для обслуговування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Бережани:

№ п/п	Прізвище, ім'я по батькові	Адреса проживання	Площа ТС (кв. м.)
1.	_____ Людмила Михайлівна	м. Бережани, вул. _____	25 кв. м. по вул. Міцкевича №1
2.	_____ Людмила Михайлівна	м. Бережани, вул. _____	25 кв. м. по вул. Міцкевича №2

- Орендну плату встановити в розмірі 12% від нормативно грошової оцінки земельних ділянок.
- Право оренди оформити шляхом укладання договору сервітутного користування.

2017_368 Погодити учасникам АТО (згідно додатку 1) надання земельних ділянок для ведення садівництва в урочищі «Жорницько» (продовження вулиць Козацька, 8-го Березня) на території Бережанської міської ради.

№ п/п	Прізвище, ім'я і по батькові	Місце проживання	Контактний телефон
1.	_____ Назарій Петрович	м. Бережани, вул. _____	_____

2017_369 Продовжити терміном до 01.05.2022 року гр. _____ Ользі Олексіївні, жительці м. Бережани, вул. _____ оренду земельної ділянки площею 27 кв. м. для обслуговування торгового кіоску по пл. Ринок, 32 в м. Бережани.

- Орендну плату встановити в розмірі 12 % від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_370 Продовжити терміном до 01.05.2020 року гр. _____ Улянні Михайлівні, жительці м. Бережани, вул. _____ оренду земельної ділянки площею 680 кв. м. для обслуговування придбаного нежитлового приміщення піднавісу для ремонту в м. Бережани по вул. Шевченка, 55«з»/11.

- Орендну плату встановити в розмірі 10% від нормативного грошової оцінки земельної ділянки.

2017_371 Продовжити терміном до 01.05.2022 року гр. _____ Віталію Омеляновичу, жителю м. Бережани, вул. _____ оренду земельної ділянки площею 26 кв. м. для обслуговування торгового кіоску на площі Ринок в м. Бережани.

1. Оренду плату встановити в розмірі 12% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

2017_372_Надати терміном до 01.06.2019 року гр. _____ Івану Федоровичу, жителю м. Бережани, вул. _____ оренду умовної частки земельної ділянки площею 13,50 кв. м. для влаштування сходової клітки до нежитлового приміщення по пл. Ринок, 15 в м. Бережани.

1. Плату встановити в розмірі 12% від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.
2. Право користування оформити шляхом укладання договору сервітутного користування і його реєстрації до 10.06.2017 року.

2017_373_Надати гр. _____ Ганні Володимирівні, жительці м.Бережани, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 550 кв. м для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Рогатинська,42 в м. Бережани.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.12.2017 року.

2017_374_Надати гр. _____ Миколі б/батька, жителю с. Рай, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 1000 кв. м для ведення особистого селянського господарства в с. Рай.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.12.2017 року.

2017_375_Надати гр. _____ Миколі б/батька, жителю с. Рай, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 1400 кв. м для ведення особистого селянського господарства в с. Рай.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.12.2017 року.

2017_376_Надати гр. _____ Марії Михайлівні, жительці с. Рай, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 1002 кв. м для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Польова – бічна, 6 в с. Рай.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.12.2017 року.

2017_377_Надати гр. _____ Марії Львівні, жительці м. Тернопіль, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 501 кв. м для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Валова, 12/1 в м. Бережани.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.12.2017 року

2017_378_Надати гр. _____ Орісі Володимирівні, жительці с. Рай, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 1093 кв. м для ведення особистого селянського господарства в с. Рай.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.12.2017 року.

2017_379_Надати гр. _____ Сергію Ігоровичу, жителю м. Бережани, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 1200 кв. м. для ведення садівництва по вул. Хатки в м. Бережани.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.11.2017 року.

2017_380_Надати гр. _____ Юрію Ігоровичу, жителю м. Бережани, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 1200 кв. м для ведення садівництва по вул. Хатки в м. Бережани.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.11.2017 року.

2017_381_Надати Бережанській парафії храму свт. Миколая Української Православної Церкви Київського Патріархату Тернопільської Єпархії дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права постійного користування земельної ділянки площею 1320 кв. м. обслуговування культової споруди (церкви) по вул. Шевченка, 52«д» в м. Бережани.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.11.2017 року.

2017_382_Надати Бережанській парафії Святого Рівноапостольського князя Володимира Великого Української Православної Церкви Київського Патріархату Тернопільської Єпархії дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права постійного користування земельної ділянки площею 1320 кв. м обслуговування культової споруди (церкви) по вул. Шевченка, 17«а» в м. Бережани.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.11.2017 року.

2017_383_Надати гр. _____ Михайлу Андрійовичу, жителю м. Бережани, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 34 кв. м. для будівництва автогаражу №21 по вул. Л. Українки, 16«з» в м. Бережани.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.11.2017 року.

2017_384_Надати гр. _____ Петру Олексійовичу, жителю м. Івано-Франківськ, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 75 кв. м. для будівництва автогаражу №63 по вул. Корольова, 3«а» в м. Бережани.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.11.2017 року.

2017_385_Внести зміни в рішення сесії міської ради № 513 від 23.02.2017 року п. 9 скасувати та викласти в такій редакції:

«Надати гр. _____ Івану Яковичу, жителю м. Бережани, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення право оренди земельної ділянки площею 791 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Молодіжна, 14 в м. Бережани».

2017_386_Надати гр. _____ у Оресту Івановичу, жителю м. Бережани, вул. _____ дозвіл на складання технічної документації із землеустрою, для встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) та посвідчення права власності земельної ділянки площею 53 кв. м для будівництва автогаражу № 12 по вул. Корольова, 3«а» в м. Бережани.

1. Технічну документацію подати на розгляд сесії міської ради до 01.11.2017 року.

2017_387_Надати МПП «Гольцер» дозвіл на поділ земельної ділянки, загальною площею 0,4111 га, за кадастровим номером 6120410100:04:017:0068 з метою формування чотирьох нових земельних ділянок а саме: площею 0,0292 га, площею 0,0774 га, площею 0,3228 га, площею 0,0117 га по вул. Лесі Українки, 14 в м. Бережани.

2017_388_Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) площею 2498 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 02 002 0452 гр. _____ Ользі Василівні в с. Лісники по вул. Шепети, 12.

1. Передати гр. _____ Ользі Василівні, жительці м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 2498 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд в с. Лісники по вул. Шепети, 12.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Ользі Василівні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_389_Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 905 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 04 005 0543 гр. _____ Софії Іванівні по вул. Бояна, 18 в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Софії Іванівні, жительці м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 905 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Бояна, 18 в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Софії Іванівні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_390_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 35 кв. м. для будівництва та обслуговування автогаражу № 8 за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 04 017 0402 гр. _____ Михайлу Ігоровичу по вул. Л.Українки, 16«з» в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Михайлу Ігоровичу, жителю с. Вербів Бережанського району безоплатно у власність земельну ділянку площею 35 кв. м. для будівництва та обслуговування автогаражу № 8 по вул. Л. Українки, 16«з» в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Михайлу Ігоровичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_391_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) площею 2297 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 01 001 2062 гр. _____ Олегу Володимировичу в с. Лісники по вул. Злуки, 15.

1. Передати гр. _____ Олегу Володимировичу, жителю м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 2297 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд в с. Лісники по вул. Злуки, 15.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Олегу Володимировичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_392_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) площею 1916 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 03 001 0262 гр. _____ Володимиру Зіновійовичу в с. Рай по вул. Польова – бічна, 1.

1. Передати гр. _____ Володимиру Зіновійовичу, жителю с. Рай, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 1916 кв. м.

- для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд в с. Рай по вул. Польова – бічна, 1
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
 3. Гр. _____ Володимиру Зіновійовичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_393_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) площею 2000 кв. м. для ведення особистого селянського господарства за рахунок земель сільськогосподарського призначення за кадастровим номером 6120410100 03 001 0263 гр. _____ Володимиру Зіновійовичу в с. Рай.

1. Передати гр. _____ Володимиру Зіновійовичу, жителю с. Рай, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 2000 кв. м для ведення особистого селянського господарства в с. Рай.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Володимиру Зіновійовичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_394_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 759 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 04 009 0478 гр. _____ Ользі Михайлівні по вул. Степан Бандери, 43/2 в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Ользі Михайлівні, жительці м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 759 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Степана Бандери, 43/2 в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Ользі Михайлівні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_395_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1000 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 04 009 0479 гр. _____ Катерині Миколаївні по вул. Степан Бандери, 41«б» в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Катерині Миколаївні, жительці м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 1000 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Степана Бандери, 41«б» в м. Бережани.

2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Катерині Миколаївні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_396_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 163 кв. м. для ведення садівництва за рахунок земель сільськогосподарського призначення за кадастровим номером 6120410100 04 009 0480 гр. _____ Катерині Миколаївні по вул. Степан Бандери в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Катерині Миколаївні, жительці м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 163 кв. м. для ведення садівництва по вул. Степана Бандери в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Катерині Миколаївні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_397_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 385 кв. м. для ведення садівництва за рахунок земель сільськогосподарського призначення за кадастровим номером 6120410100 04 011 0363 гр. _____ Марії Романівні по вул. Січових Стрільців в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Марії Романівні, жительці м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 385 кв. м. для ведення садівництва по вул. Січових Стрільців в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Марії Романівні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_398_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 802 кв. м. для ведення садівництва за рахунок земель сільськогосподарського призначення за кадастровим номером 6120410100 04 018 0220 гр. _____ Івану Володимировичу по вул. Крушельницької в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Івану Володимировичу, жителю м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 802 кв. м. для ведення садівництва по вул. Крушельницької в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Івану Володимировичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_399_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 669 кв. м. для ведення садівництва за рахунок земель сільськогосподарського призначення за

кадастровим номером 6120410100 04 018 0222 гр. _____ Андрію Петровичу по вул. Шевченка в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Андрію Петровичу, жителю м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 669 кв. м. для ведення садівництва по вул. Шевченка в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Андрію Петровичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_400_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) площею 1407 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 03 002 0429 гр. _____ Богдану Миколайовичу в с. Рай по вул. Орлика, 25.

1. Передати гр. _____ Богдану Миколайовичу жителю с. Рай, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 1407 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд в с. Рай по вул. Орлика, 25.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Богдану Миколайовичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_401_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) площею 5172 кв. м. для ведення особистого селянського господарства за рахунок земель сільськогосподарського призначення за кадастровим номером 6120410100 03 001 0264 гр. _____ Богдану Миколайовичу в с. Рай .

1. Передати гр. _____ Богдану Миколайовичу жителю с. Рай, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 5172 кв. м. для ведення особистого селянського господарства в с. Рай.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Богдану Миколайовичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_402_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 593 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 04 007 0401 гр. _____ Галині МIRONIVNІ по вул. І.Захарка, 19 в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Галині МIRONIVNІ, жительці м. Бережани, вул. І. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 593 кв. м.

для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. І.Захарка, 19 в м. Бережани.

2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Галині Миронівні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_403_ Заяву гр. _____ Анатолія Васильовича - прийняти до відома.

1. Відкласти розгляд даної заяви по суті до винесення рішення апеляційною інстанцією.

2017_404_ Надати об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку «Конфедерацька 21» м. Бережани, вул. Кушніра, 21/1 дозвіл на складання проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 487 кв. м. для обслуговування багатоквартирного житлового будинку по вул. Кушніра, 21 в м. Бережани із земель міста ненаданих у власність чи користування.

1. Проект землеустрою подати на розгляд сесії міської ради до 01.05.2018 року.

2017_405_ Продовжити терміном до 01.05.2018 року дію п. 1 рішення сесії міської ради № 132 від 25 лютого 2016 року щодо надання об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку «С. Бандери-16» дозволу на складання проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для обслуговування п'яти квартирних житлового будинку по вул. С. Бандери, 16 в м. Бережани із земель міста ненаданих у власність чи користування.

2017_406_ Надати гр. _____ Андрію Миколайовичу, жителю м. Бережани, вул. _____ дозвіл на складання проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 862 кв. м. для ведення садівництва в с. Лісники із земель села ненаданих у власність чи користування.

1. Проект землеустрою подати на розгляд сесії міської ради до 01.05.2018 року.

2017_407_ Погодити ДП «Бережанське лісомисливське господарство» надання дозволу на складання проекту із землеустрою щодо відведення у постійне користування земельної ділянки площею 5,0 га для заліснення на території міської ради, за межами населеного пункту, в урочищі «Вище водогонів».

2017_408_ Відмовити гр. _____ Ігорю Васильовичу, жителю м. Бережани, вул. _____ у наданні дозволу на складання проекту із землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для долучення для обслуговування автогаражів по вул. Валова, 3 у зв'язку з тим, що дана земельна ділянка не є вільною.

2017_409_ Погодити гр. _____ Надії Олександрівні, жительці м. Бережани, вул. _____ надання дозволу на складання проекту із землеустрою щодо посвідчення право власності земельної ділянки для ведення садівництва в урочищі «Жорницько».

2017_410_ Надати дозвіл БМКП «Добробут» на складання проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з посвідченням права комунальної власності на земельну ділянку для обслуговування артезінських свердловин та резервуарів чистої води (РЧВ), а саме:

1. Центральна насосна станція з каптажованим джерелом та резервною артезіанською свердловиною, вул. Шевченка;
2. Резервуар чистої води (РЧВ)-1000 куб. м. з двома резервними артезіанською свердловинами, вул. Залісся;
3. Камера регулювання подачі води, вул. Шевченка;
4. Артезіанська свердловина (насос ЕЦВ 12-160-100), вул. Шевченка (резервна);
5. Артезіанська свердловина (насос ЕЦВ 10-65-110), вул. Шевченка (резервна);
6. Артезіанська свердловина, вул. Бічна Шептицького (резервна);
7. Артезіанська свердловина, вул. Бічна Шептицького;
8. Резервуар чистої води (РЧВ)-600 куб. м. з артезіанською свердловиною, вул. 8-го Березня;
9. Артезіанська свердловина, вул. Депутатська;
10. Артезіанська свердловина, вул. Миру;
11. Артезіанська свердловина, вул. Корольова;
12. Артезіанська свердловина, вул. Лепких;
12. Артезіанська свердловина, вул. Раївська.

2017_411 Попередньо погодити місце розташування тимчасової споруди та надання у сервітутне користування земельної ділянки орієнтовною площею 30 кв. м для встановлення та обслуговування торгового павільйону по вул. Лепких в м. Березани гр. _____ Ользі Миронівні, жительці м. Березани, вул. _____ з умовою обов'язкового попереднього погодження проекту відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства міської ради.

(Відмовити гр. _____ Ользі Миронівні, жительці м. Березани, вул. _____ у наданні попереднього погодження місця розташування тимчасової споруди по вул. Лепких в м. Березани.)

2017_412 Заяву гр. _____ М.В. щодо причин невиконання вимоги від 28.04.2017 року №696/03-12 – прийняти до відома.

1. Повідомити гр. _____ М.В., гр. _____ Г.І. про припинення переписки по питанню невиконання вказаними громадянами вимог міської ради щодо звільнення земельної ділянки від самовільно встановлених споруд та будівельних матеріалів до моменту виконання ними вимог №697/03-12 від 28.04.2017 року (Буцік Г.І.) , №696/03-12 ВІД 28.04.2017 року.
2. Надати термін для добровільного виконання до 01.07.2017 року.
3. У випадку невиконання вимог у термін зазначений в п.3 даного рішення, розглянути на сесії міської ради в липні 2017 року питання щодо доцільності скасування рішення виконавчого комітету №133 від 09.09.2016 року.

2017_413 Відмовити гр. _____ У.М. у зменшенні розміру орендної плати за земельну ділянку по вул. Шевченка, 55«З»/11 в м. Березани.

2017_414 Відмовити гр. _____ І.А. у додатковому зарахуванні в рахунок пайової участі у створенні та розвитку соціальної інфраструктури м. Березани коштів витрачених на облаштування бруківки на землях міської ради по вул. Ст. Бандери в м. Березани.

2017_415 Відмовити гр. _____ О.Т., жительці м. Бережани вул. _____ у звільненні від сплати 99 % розміру податку з доходу фізичної особи в результаті прийняття спадщини згідно заповіту, в частині надходження до міського бюджету, у зв'язку з невідповідністю вимогам чинного законодавства.

2017_416 Затвердити розпорядження міського голови від 18 травня 2017 року №267 «Про проведення конкурсу з визначення організаторів аукціонів по відчуженню об'єктів комунальної власності територіальної громади».



УКРАЇНА

БЕРЕЖАНСЬКА МІСЬКА РАДА ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 18 травня 2017 р.

№ 267

Про проведення конкурсу з визначення організаторів аукціонів по відчуженню об'єктів комунальної власності територіальної громади

Керуючись ст. ст. 12,42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Порядку відчуження об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.06.2007 р. №803 та наказу Фонду державного майна України від 08.10.2010 р. №1127 враховуючи рішення сесії міської ради №475 від 26.01.2017 р.:

1. Затвердити Положення про умови і порядок проведення конкурсів з визначення організаторів аукціонів по відчуженню об'єктів комунальної власності територіальної громади м. Бережани, сіл Лісники та Рай, згідно додатку №1.

2. Створити конкурсу комісію для проведення конкурсів з визначення організаторів аукціонів по відчуженню об'єктів комунальної власності територіальної громади м. Бережани, сіл Лісники та Рай, згідно додатку №2.

3. Конкурсній комісії підготувати оголошення про проведення конкурсу та опублікувати його в засобах масової інформації та на офіційному сайті міської ради.

4. Начальнику юридичного відділу міської ради Загнійній І.В. дане розпорядження винести на затвердження на сесію міської ради.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

В.о. міського голови

П.П. АДАМОВИЧ

Додаток № 1
до розпорядження міського голови
від 18 травня 2017 року № 267

Положення
про умови і порядок проведення конкурсів з визначення організаторів аукціонів по відчуженню об'єктів комунальної власності територіальної громади м. Березани, сіл Лісники та Рай.

1. Загальні положення.

- 1.1. Це Положення визначає умови і порядок проведення конкурсного відбору організаторів аукціонів - юридичних осіб, в т.ч. товарних бірж (далі - організаторів аукціонів), які мають право організації і проведення аукціонів та біржових торгів з відчуження об'єктів державної чи комунальної власності, відповідно до Порядку відчуження об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.06.2007 р. № 803.
- 1.2. Метою проведення конкурсу з визначення організаторів аукціонів є забезпечення процедури відчуження майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Березани, сіл Лісники та Рай, відповідно до Порядку відчуження об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.06.2007 р. № 803.
- 1.3. Конкурс проводиться комісією за наявності двох або більше допущених до нього претендентів, заяви від яких надійшли в установлений термін після опублікування оголошення про проведення конкурсу з визначення організаторів аукціонів.
- 1.4. Опублікована інформація про конкурс з визначення організаторів аукціонів повинна містити такі відомості:
 - 1.4.1. Дату, час і місце проведення конкурсу;
 - 1.4.2. Дату початку та кінцевий термін прийняття документів на конкурс;
 - 1.4.3. Обов'язкові вимоги до учасників конкурсу;
 - 1.4.4. Адресу, за якою подаються документи;
 - 1.4.5. Контактні телефони для довідок з питань конкурсу.

2. Комісія з проведення конкурсу.

- 2.1. Для організації і проведення конкурсу створюється комісія.
- 2.2. Склад комісії затверджується розпорядженням міського голови.
- 2.3. Комісія у своїй діяльності керується чинним законодавством, зокрема цим Положенням та рішеннями, які приймаються самою комісією.
- 2.4. Основними завданнями та функціями комісії є:
 - 2.4.1. Визначення умов проведення конкурсу;
 - 2.4.2. Визначення терміну проведення конкурсу;
 - 2.4.3. Опублікування оголошення про проведення конкурсу;
 - 2.4.4. Визначення учасників конкурсу;
 - 2.4.5. Розгляд конкурсних пропозицій;
 - 2.4.6. Визначення переможців конкурсу;
 - 2.4.7. Визначення конкурсу таким, що не відбувся;
 - 2.4.8. Складання протоколів про результати проведення конкурсу, підготовка та подання їх на затвердження міському голові.
- 2.5. Керує діяльністю комісії й організовує її роботу голова комісії, який у межах своєї компетенції:
 - 2.5.1. Скликає засідання комісії;
 - 2.5.2. Головує на засіданнях;
 - 2.5.3. Організовує підготовку до розгляду матеріалів, передбачених цим Положенням;
 - 2.5.4. У разі необхідності залучає до роботи комісії експертів та консультантів.
- 2.6. Засідання комісії є правочинним за умови участі в ньому не менше 2/3 усіх членів комісії. Рішення приймається більшістю голосів членів комісії.

3. Вимоги до претендентів на участь у конкурсі.

- 3.1. До участі в конкурсі допускаються юридичні особи незалежно від форми власності, в т.ч. товарні біржі, створені відповідно до Закону України "Про товарні біржі", що мають право на організацію продажу майна, що перебуває у державній чи комунальній

- власності, та діяльність яких у сфері відчуження майна передбачена установчими документами, мають досвід роботи не менше 3 років у цій сфері діяльності та вчасно подали на розгляд комісії повний пакет документів, наведених у цьому Положенні.
- 3.2. Для участі в конкурсі претендент подає на розгляд конкурсної комісії такі документи:
- 3.2.1. Заяву про участь у конкурсі із зазначенням повного найменування, реквізитів (місцезнаходження, телефон, телефакс), форми власності та юридичного статусу підприємства (організації), складу керівництва (прізвище, ініціали, посада), чисельності працівників, спеціалізації претендента, який виявив бажання брати участь у конкурсі;
- 3.2.2. Копії установчих документів, засвідчені підписом та печаткою керівника (Витяг про реєстрацію юридичної особи та фізичної особи, копія статуту);
- 3.2.3. Примірник договору про організацію продажу майна, що перебуває у комунальній власності;
- 3.2.4. Довільної форми інформацію про фінансову спроможність;
- 3.2.5. Довільної форми обґрунтована інформація про компетенцію та досвід роботи, а також технічні можливості для забезпечення організації відчуження майна, що перебуває у державній чи комунальній власності, та виконання взятих зобов'язань щодо його реалізації (підтверджується довідкою в довільній формі), а саме інформацію про:
- 3.2.5.1. Результати діяльності з відчуження майна, що перебуває у державній чи комунальній власності, протягом останніх двох років та відсутність протягом даного періоду у ході такої діяльності порушень вимог чинного законодавства;
- 3.2.5.2. Кількість угод, укладених за результатами біржових торгів та аукціонів протягом останніх двох років;
- 3.2.5.3. Наявність у штаті підготовлених фахівців;
- 3.2.6. Пропозиції щодо оплати послуг з проведення конкурсу з визначення організаторів аукціонів по відчуженню об'єктів комунальної власності територіальної громади м. Бережани, сіл Лісники та Рай.
- 3.3. Документи щодо участі в конкурсі подаються претендентом в запечатаному конверті (з поміткою «На конкурс з проведення конкурсів з визначення організаторів аукціонів») безпосередньо секретарю комісії або поштою.
- 3.4. У разі подання неповного комплекту документів або подання документів з порушенням вимог, передбачених у пункті 3.2 Положення, чи подання документів після встановленого кінцевого терміну - заяви про участь у конкурсі не розглядаються.

4. Порядок проведення конкурсу.

- 4.1. Конкурс проводиться за умови надходження двох і більше пропозицій.
- 4.2. Критеріями оцінювання є :
- досвід роботи та технічні можливості (з урахуванням виду і особливостей майна, що підлягає продажу) із забезпечення організації продажу майна;
 - пропозиції щодо суми винагороди за проведення аукціону.
- 4.3. У разі необхідності отримання додаткової інформації про учасника конкурсу, комісія має право заслуховувати його уповноваженого представника на засіданні комісії.
- 4.4. Комісія розглядає подані документи та обговорює їх. Переможцем визначається учасник конкурсу, який має найкращі показники.
- 4.5. Рішення про визначення переможця приймається комісією.
- 4.6. Після закінчення засідання комісії складається протокол про результати проведення конкурсу.
- 4.7. Протокол про результати проведення конкурсу підписується всіма членами комісії, які брали участь у голосуванні.
- 4.8. Протокол про результати проведення конкурсу готується протягом п'яти робочих днів з дати проведення конкурсу та подається на затвердження міському голові.
- 4.9. Інформація про результати конкурсу в п'ятиденний строк надсилається комісією всім учасникам конкурсу.

5. Розгляд спорів.

- 5.1. У разі незгоди з результатами проведення конкурсу, кожний учасник у 10-денний строк з моменту отримання інформації про переможців конкурсу, включених до Реєстру організаторів аукціонів, може подати до конкурсної комісії скаргу, яка розглядається на засіданні комісії.
- 5.2. Засідання комісії проводиться в 20-денний строк з моменту закінчення терміну оскарження, передбаченого пунктом 5.1 Положення, про що за три дні до засідання комісії повідомляється учасник конкурсу, який подав скаргу. Цей учасник має право брати участь у засіданні комісії.
- 5.3. У разі незгоди з рішенням комісії, на засіданні якої розглядалася скарга, учасник конкурсу може оскаржити це рішення згідно з чинним законодавством.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради**

О.С. ТИМАНСЬКИЙ

**Склад конкурсної комісії
для проведення конкурсів з визначення організаторів аукціонів по відчуженню
об'єктів комунальної власності територіальної громади
м. Березани, сіл Лісники та Рай**

- Адамович П.П. – перший заступник міського голови, голова комісії;
Тиманський О.С. – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради,
заступник голови комісії;
Загнійна І.В. – начальник юридичного відділу міської ради, секретар комісії;
Члени комісії:
Халупник З.О. – начальник відділу житлово-комунального господарства,
містобудування та архітектури міської ради;
Ковалик К.Ф. – начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансової
звітності – головний бухгалтер міської ради;
Мазуркевич Ю.Г. – спеціаліст I категорії юридичного відділу міської ради.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради**

О.С.ТИМАНСЬКИЙ

2017_417_Внести зміни у рішення сесії №85 від 29 січня 2016 року:

1. Виключити із складу виконавчого комітету Березанської міської ради – Музичку Ростислава Івановича.
2. Включити в склад виконавчого комітету Березанської міської ради – Гурка Ігоря Андрійовича, приватного підприємця.

2017_418_Відкласти розгляд звернення Територіального управління Державної судової адміністрації в Тернопільській області та звернення гр. _____ О.А та гр. _____ В.М., у зв'язку з наявністю інформації щодо реєстрації Березанський районним судом адміністративної справи №593/674/17 за позовом гр. _____ О.А. до Березанської міської ради до розгляду даної справи в суді.

2017_419_Звільнити в 50-100% розмірі від батьківської плати з 01.06.2017 року до 31.12.2017 року:

1. гр. _____ Віру Степанівну, жительку м. Березани, вул. _____, за відвідування її внучки _____ Христини Русланівни, _____ року народження дошкільного навчального закладу «Ромашка»;

2017_420_Затвердити комплексну міську програму ««Мистецька Березанщина» -2017» (додається).

Комплексна міська програма ««Мистецька Березанщина» -2017»

**Розділ 1.
Паспорт Програми.**

1.	Ініціатор розроблення програми	Березанський міський музей книги
----	--------------------------------	----------------------------------

2.	Дата, номер і назва наказу про розроблення програми	Наказ відділу культури, туризму та релігій Бережанської міської ради від 23 травня 2017 року №26-од «Про організацію та проведення фестивалю «Мистецька Бережанщина» - 2017»
3.	Розробник програми	Відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради
4.	Відповідальний виконавець програми	Відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради
5.	Учасники програми	Відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради, Громадське мистецьке об'єднання «Резонанс запрошує...»
6.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Міський бюджет, кошти з інших джерел фінансування, незаборонені чинним законодавством
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього. У тому числі :	12 тис. грн.
7.1	Коштів міського бюджету	12 тис. грн.

Розділ 2.

Мета Програми

2.1. Відзначення найактивніших діячів галузі культури, які впродовж року здійснили вагомий особистий внесок у розвиток культури і мистецтва Бережанщини (музика, драматургія, хореографія, література, образотворче та декоративно-прикладне мистецтво, фотографія та кіно, краєзнавство, видавнича справа) та заохочення інших до мистецьких досягнень у наступному році.

Зазначені номінанти нагороджуються дипломом та відзнакою «Мистецька Бережанщина» згідно рішення організаційного комітету під час проведення фестивалю «Мистецька Бережанщина» - 2017. Час та місце проведення фестивалю: друга неділя червня, м. Бережани Тернопільської області, дворик монастиря оо. Бернардинів, при необхідності – районний будинок культури.

Головними критеріями для відбору на нагородження є одержання претендентами впродовж року державних нагород в галузі культури і мистецтва, здобуття Гран-прі чи перших місць в обласних, всеукраїнських чи міжнародних конкурсах, автори мистецьких та історико-краєзнавчих видань, організатори громадських культурно-мистецьких ініціатив, володарі високих нагород у різних галузях культури.

Відзнакою та дипломом «Мистецька Бережанщина» можуть бути відзначені також володарі I місць Бережанських міських та районних конкурсів, автори сольних концертів та персональних виставок, мистецькі колективи з нагоди їх ювілейних дат.

Розділ 3.

Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсяги та джерела фінансування, строки виконання Програми.

3.1. Джерелами фінансування Програми є кошти міського бюджету. Орієнтовний обсяг фінансування Програми на 2017 рік становить 12 тис. грн.

3.2. Ресурсне забезпечення комплексної міської програми «Мистецька Бережанщина» - 2017.

Обсяг коштів, які пропонується залучати на виконання програми	Усього витрат на виконання програми
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі : міський бюджет	12 тис. грн..
Кошти з інших джерел фінансування, незаборонені чинним законодавством	0

Розділ 4.

**Кошторис комплексної міської програми
«Мистецька Бережанщина» - 2017**

№ п/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальний	Кошти на проведенн я заходу (грн.)
1.	Друк буклетів	Травень – червень 2017 р.	Відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради	7400
2.	Друк дипломів та афіш	Травень – червень 2017 р.	Відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради	400
3.	Придбання відзнак «Мистецька Бережанщина» - 2017	Травень – червень 2017 р.	Відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради	4200

Розділ 5.

Координація та контроль за ходом виконання Програми.

Координацію та контроль про хід виконання Програми здійснює відповідальний виконавець – відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради.

2017_421_Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) площею 1452 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 03 002 0430 гр. _____ Орисі Володимирівні в с. Рай по вул. Раївська, 65.

1. Передати гр. _____ Орисі Володимирівні, жительці с. Рай, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 1452 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд в с. Рай по вул. Раївська, 65.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Орисі Володимирівні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_422_Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 127 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 04 011 0365 гр. _____ Марії Дмитрівні по вул. Старе Місто, 4«А»/1 в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Марії Дмитрівні, жительці м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 127 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Старе Місто, 4«А»/1 в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Марії Дмитрівні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_423_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 783 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 04 005 0552 гр. _____ Галині Йосипівні по вул. Кульчицької, 16 в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Галині Йосипівні, жительці м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 783 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Кульчицької, 16 в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Галині Йосипівні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_424_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1000 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 04 014 0173 гр. _____ Галині Володимирівні по вул. Хатки, 87«а» в м. Бережани.

1. Передати гр. _____ Галині Володимирівні, жительці м. Бережани, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 1000 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Хатки, 87«а» в м. Бережани.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Галині Володимирівні виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_425_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) площею 357 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд за рахунок земель житлової та громадської забудови за кадастровим номером 6120410100 03 001 0266 гр. _____ Василю Павловичу в с. Рай по вул. Раївська, 48.

1. Передати гр. _____ Василю Павловичу жителю с. Рай, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 357 кв. м. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд в с. Рай по вул. Раївська, 48.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Василю Павловичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_425_ Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі на (місцевості) площею 667 кв. м. для ведення

особистого селянського господарства за рахунок земель сільськогосподарського призначення за кадастровим номером 6120410100 03 001 0267 гр. _____ Василю Павловичу в с. Рай .

1. Передати гр. _____ Василю Павловичу жителю с. Рай, вул. _____ безоплатно у власність земельну ділянку площею 667 кв. м. для ведення особистого селянського господарства в с. Рай.
2. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
3. Гр. _____ Василю Павловичу виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог ст. 91 Земельного кодексу України.

2017_426_Збільшити обсяг доходів загального фонду міського бюджету на 2017 рік в сумі 890,0 тис. грн. за рахунок:

1.1. Збільшення:

- податку на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати (11010100) 690,0 тис. грн.
- податку на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами (11010200) 90,0 тис. грн.
- плата за розміщення тимчасово вільних коштів місцевих бюджетів (21050000) 110,0 тис. грн.

2. Спрямувати на видатки загального фонду міського бюджету на 2017 рік 170,0 тис. грн. вільного залишку бюджетних коштів загального фонду станом на 01 січня 2017 року.

3. Збільшити обсяг видатків загального фонду міського бюджету на 2017 рік в сумі 1060,0 тис. грн. за рахунок:

Збільшення:

- 3.1. Бережанська міська рада 43,0 тис. грн.**
- Збільшити асигнування на: 43,0 тис. грн.**
- з них на:
- **поточні видатки 43,0 тис. грн.**
КПКВ 0116060 „ Благоустрій міст, сіл, селищ ” 42,0 тис. грн.
 - КПКВ 0117450 „ Сприяння розвитку малого та середнього підприємництва ” 1,0 тис. грн.
- 3.2 Відділ освіти, молоді і спорту Бережанської міської ради 964,0 тис. грн.**
- Збільшити асигнування на: 964,0 тис. грн.**
- з них на:
- **поточні видатки 964,0 тис. грн.**
КПКВ 1011010 „ Дошкільна освіта ” 290,0 тис. грн.
 - КПКВ 1011020 „ Надання загальної середньої освіти загальноосвітніми навчальними закладами (в т.ч. школою – дитячим садком, інтернатом при школі), спеціалізованими школами, ліцеями, гімназіями ” 600,0 тис. грн.

КПК 3140 Реалізація державної політики у молодіжній сфері	66,0 тис. грн.
КПКВ 1013141 „ Здійснення заходів та реалізація проектів на виконання Державної цільової соціальної програми „ Молодь України ”	66,0 тис. грн.
КПК 5010 Проведення спортивної роботи в регіоні	8,0 тис. грн.
КПКВ 1015012 „ Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту ”	8,0 тис. грн.
3.3 Відділ культури, туризму та релігій Бережанської міської ради	37,0 тис. грн.
• Збільшити асигнування на:	37,0 тис. грн.
з них на:	
• поточні видатки	37,0 тис. грн.
КПКВ 2414070 „ Музеї і виставки ”	8,0 тис. грн.
КПКВ 2414200 „ Інші культурно-освітні заклади та заходи ”	29,0 тис. грн.
3.4 Фінансове управління Бережанської міської ради	16,0 тис. грн.
• Збільшити асигнування на:	16,0 тис. грн.
з них на:	
• поточні видатки	16,0 тис. грн.
КПКВ 7618800 „ Інші субвенції ”	16,0 тис. грн.

4. Спрямувати на видатки спеціального фонду міського бюджету на 2017 рік 51,2 тис. грн. вільного залишку бюджетних коштів загального фонду станом на 01 січня 2017 року.

5.1. Бережанська міська рада	51,2 тис. грн.
Збільшити асигнування на:	51,2 тис. грн.
з них на:	
• капітальні видатки	51,2 тис. грн.
КПКВ 0110180 „ Керівництво і управління у відповідній сфері у містах, селищах, селах”	25,2 тис. грн.
КПКВ 0116060 „ Благоустрій міст, сіл, селищ”	26,0 тис. грн.

5. Збільшити обсяг видатків спеціального фонду міського бюджету на 2017 рік на 51,2 тис. грн. за рахунок:

- вільного залишку бюджетних коштів загального фонду станом на 01 січня 2017 року в сумі **51,2 тис. грн.**, а саме:

Збільшення:

6. Затвердити зміни до переліку міжбюджетних трансфертів, які фінансуватимуться за рахунок коштів міського бюджету у 2017 році (додаток № 5 до рішення міської ради від 23.12.2016 року № 432 „ Про міський бюджет на 2017 рік ”), згідно з додатком № 1.

7. Затвердити зміни до переліку об’єктів, видатки на які у 2017 році будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку (додаток № 6 до рішення міської ради від 23.12.2016 року № 432 „ Про міський бюджет на 2017 рік ”), згідно з додатком № 2.

8. Затвердити зміни до переліку місцевих (регіональних) програм, які фінансуватимуться за рахунок коштів міського бюджету у 2017 році (додаток № 7 до рішення міської ради від 23.12.2016 року № 432 „ Про міський бюджет на 2017 рік ”), згідно з додатком № 3.

9. Внести зміни у джерела фінансування міського бюджету на 2017 рік, зменшивши фінансування за кодами 208400 “Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) ” та 602400 “Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) ” за загальним фондом на суму 51,2 тис. грн. та збільшивши за спеціальним фондом на – 51,2 тис. грн., в тому числі бюджет розвитку – 51,2 тис. грн..

2017_427_Підтримати рішення Тернопільської обласної ради №472 від 10.04.2017 року «Про необхідність проведення Всеукраїнського референдуму з питання заборони продажу земель сільськогосподарського призначення в Україні».

2017_428_Звернутися до Верховної Ради України із законодавчою ініціативою про ухвалення змін до Законів України, щодо запровадження механізму відшкодування суб’єктам підприємницької діяльності митних платежів за розмитнення техніки ввезеної на митну територію України у випадку її реалізації органам місцевого самоврядування чи їх комунальним підприємствам, із запровадженням заборони на її подальший продаж протягом певного періоду часу, для виключення можливості спекулювання на вторинному ринку відповідної техніки.

2017_429_Про місцеві податки і збори

1. Встановити наступні місцеві збори:

1.1. Збір за місця для паркування транспортних засобів у відсотках від мінімальної заробітної плати, встановленої на 1 січня бюджетного року, в залежності від місць паркування (додаток 1).

1.2. Туристичний збір у розмірі 1,0 відсотка від вартості усього періоду проживання (ночівлі) (додаток 2).

2. Встановити наступні місцеві податки :

2.1. Єдиний податок, відповідно до положення (додаток 3):

- Для першої групи платників єдиного податку в розмірі 10% від прожиткового мінімуму для працездатних осіб станом на 01 січня поточного року.
- Для другої групи платників єдиного податку в розмірі 20% мінімальної заробітної плати.

2.2. Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, встановити:

- для об’єктів житлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних, у розмірі 0,1 відсотка від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. м. бази оподаткування;
- для об’єктів житлової нерухомості, що перебувають у власності юридичних осіб, у розмірі 0,5 відсотка від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. м. бази оподаткування;

- для об'єктів нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб, ставки податку встановити від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. м. бази оподаткування відповідно – 0,4 відсотка;
- гаражів, які використовуються в комерційних цілях ставка податку складає : для юридичних осіб – 0,4 відсотків, для фізичних осіб – 0,4 відсотків;

За наявності у власності платника податку об'єкта (об'єктів) житлової нерухомості, в тому числі його частки, що перебуває у власності фізичної чи юридичної особи - платника податку, загальна площа якого перевищує 300 кв. м. (для квартири) та/або 500 кв. м. (для будинку), сума податку, розрахована відповідно до підпунктів «а» - «г» підпункту 266.7.1 ст. 266 Податкового кодексу, збільшується на 25000 гривень на рік за кожен такий об'єкт житлової нерухомості (його частку).

2.2.1. Звільнити від сплати податку на нерухоме майно, відмінного від земельної ділянки:

- а) в частині об'єктів житлової нерухомості учасників антитерористичної операції, членів їх сімей та членів сімей загиблих під час участі в антитерористичній операції – мешканців м.Бережан;
- б) місцеві благодійні організації, головною метою діяльності яких є здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства і потребуючої категорії осіб, засновниками яких є релігійні організації України, статuti (положення) яких зареєстровані у встановленому законом порядку та міжнародні благодійні фонди;
- в) будинки – інтернати ;
- г) будинки дитини та сирітські будинки;
- д) будинки для переселенців;
- е) площі загального користування в багатоквартирних житлових будинках;
- є) гаражі-гаражі (наземні й підземні) стосовно 1 об'єкту нерухомості, що перебуває у власності фізичних та юридичних осіб та не використовуються в комерційних цілях;
- ж) господарські (присадибні) будівлі – що не використовуються в комерційних цілях;
- з) майстерні та допоміжні приміщення для обслуговування підприємств транспорту, крім адміністративних приміщень.

2.3. Транспортний податок встановити із розрахунку на календарний рік у розмірі 25000 гривень за кожен легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування згідно із ст.267 Податкового кодексу України.

2.4. Земельний податок:

- 2.4.1. За земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено:
- а) що використовуються для обслуговування житлових будинків та господарських споруд у розмірі 0,2 % від їх нормативної грошової оцінки;

- б) для сільськогосподарських угідь у розмірі 1 % від їх нормативної грошової оцінки;
 - в) для комерційної діяльності у розмірі 3 % від їх нормативної грошової оцінки;
 - г) наданні підприємствам транспорту, зв'язку, енергетики у розмірі 3 % від їх нормативної грошової оцінки;
 - г) які перебувають у постійному користування суб'єктів господарювання (крім державної та комунальної власності) :
 - для земель промисловості – 1,5% від нормативної грошової оцінки;
 - для земель комерційного використання – 12% від нормативної грошової оцінки.
 - д) інших категорій у розмірі 1 % від їх нормативної грошової оцінки.
- 2.4.2. За земельні ділянки, розташовані за межами населених пунктів:
- для комерційної діяльності у розмірі 5 % від нормативної грошової оцінки одиниці площі ріллі по області.
 - наданні підприємствам транспорту, зв'язку, енергетики у розмірі 3 % від нормативної грошової оцінки одиниці площі ріллі по області.
 - інших категорій у розмірі 1 % від нормативної грошової оцінки одиниці площі ріллі по області.

3. Затвердити положення про податок на майно **(додаток 4)**.
4. Встановити, що у разі внесення змін до Податкового кодексу України Положення про місцеві податки і збори застосовуються лише в тій частині, що не суперечить нормам зазначеного Кодексу».
5. Вважати такими що втратили чинність з 01.01.2018 року рішення сесії Бережанської міської ради №270 від 30 червня 2016 року «Про затвердження ставок єдиного податку для фізичних осіб – підприємців по видах підприємницької діяльності, що здійснюються на умовах спрощеної системи оподаткування з 01.01.2017 року», №317 від 29 грудня 2011 року «Про встановлення місцевих зборів на території Бережанської міської ради з 2012 року».
6. Рішення вступає в дію з 1 січня 2018 року.
7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійної комісії міської ради з питань бюджету, фінансів, економічного розвитку та підприємництва.

Міський голова

В.Я.Музичка

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЗБІР ЗА МІСЦЯ ДЛЯ ПАРКУВАННЯ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ

I. Загальні положення

1.1. Положення про збір за місця для паркування транспортних засобів розроблено згідно Податкового кодексу України від 02.12.2010 р. № 2755- VI .

1.2. Платники збору

Платниками збору є юридичні особи, їх філії (відділення, представництва), фізичні особи - підприємці, які організують та провадять діяльність із забезпечення паркування транспортних засобів на майданчиках для платного паркування та спеціально відведених автостоянках.

1.3. Об'єкт і база оподаткування збором

Об'єктом оподаткування є земельна ділянка, яка згідно з пунктом 1 додатку 3 до даного рішення спеціально відведена для забезпечення паркування транспортних засобів на автомобільних дорогах загального користування, тротуарах або інших місцях, а також комунальні гаражі, стоянки, паркінги (будівлі, споруди, їх частини), які побудовані за рахунок коштів місцевого бюджету, за винятком площі земельної ділянки, яка відведена для безоплатного паркування транспортних засобів, передбачених статтею 30 Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні".

Базою оподаткування є площа земельної ділянки, визначеної пунктом 1 додатку 4 до даного рішення, відведена для паркування, а також площа комунальних гаражів, стоянок, паркінгів (будівель, споруд, їх частин), які побудовані за рахунок коштів місцевого бюджету.

II. Ставки збору, строки та порядок сплати збору

2.1. Ставка збору

Ставка збору встановлюються за кожний день провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів у гривнях за 1 квадратний метр площі земельної ділянки, відведеної для організації та провадження такої діяльності, у розмірі **0,035 відсотка мінімальної заробітної плати**, установлені законом на 1 січня податкового (звітного) року. (ст. 266.3.1.Податкового кодексу України)

2.2. Порядок обчислення та строки сплати збору

Збір сплачується до бюджету міської ради авансовими внесками до 30 числа (включно) кожного місяця (у лютому до 28 (29) включно) за місцем розташування спеціально відведеного місця для паркування транспортних засобів. Остаточна сума збору, обчислена відповідно до податкової декларації за податковий (звітний) квартал (з урахуванням фактично внесених авансових платежів), сплачується у строки, визначені для квартального податкового періоду.

Платник збору, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що провадить діяльність із забезпечення паркування транспортних засобів на земельній ділянці не за місцем реєстрації такого платника збору, зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як платника збору в органі державної податкової служби за місцезнаходженням земельної ділянки.

Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

Міський голова

В.Я.Музичка

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ТУРИСТИЧНИЙ ЗБІР

I. Загальні положення.

Туристичний збір встановлено відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Податкового кодексу України (із змінами та доповненнями) та рішення міської ради про встановлення місцевих податків і зборів на території м. Бережан..

II. Платники збору.

Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію м. . Бережан та отримують послуги з тимчасового проживання (ночівлі) із зобов’язанням залишити місце перебування в зазначений строк.

Перелік осіб, які не можуть бути платниками збору, наведено в ст.268 Податкового кодексу України.

III.База справляння збору.

Базою справляння збору є вартість усього періоду проживання (ночівлі), відповідно до ст. 268 Податкового кодексу України.

IV. Ставки збору.

Ставка збору встановлюється у розмірі від 0,5 до 1 відсотка до бази справляння збору.

V. Порядок нарахування і строки сплати збору.

Справляння збору здійснюється під час надання послуг, пов’язаних з тимчасовим проживанням (ночівлею):

а) адміністраціями готелів, кемпінгів, motelів, гуртожитків для приїжджих та іншими закладами готельного типу, санаторно-курортними закладами;

б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб на поселення у будинки (квартири), що належить фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;

в) юридичними або фізичними особами-підприємцями, які уповноважуються міською радою справляти збір на умовах договору, укладеного з міською радою.

Порядок сплати збору визначено в ст.268 Податкового кодексу України.

VI. Відповідальність.

Податкові агенти (платники туристичного збору) за неподання, несвоєчасне подання розрахунку туристичного збору, повноту і своєчасність сплати несуть відповідальність у відповідності з діючим законодавством.

Контроль за сплатою туристичного збору до міського бюджету покладається на державну податкову службу.

Міський голова

В.Я.Музичка

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЄДИНИЙ ПОДАТОК

I. Загальні положення.

Єдиний податок на території м. Бережан встановлено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Податкового кодексу України (із змінами та доповненнями) та рішення міської ради про встановлення місцевих податків і зборів на території м. Бережан .

Порядок переходу суб'єктів підприємницької діяльності на застосування спрощеної системи оподаткування регулюється Податковим кодексом України.

II. Платники податку.

Платниками податку є суб'єкти господарювання, які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку та звітності. Платники податку поділяються на групи у відповідності до ст. 291 Податкового кодексу України.

III. Об'єкт оподаткування.

Об'єктом оподаткування є дохід платника єдиного податку, порядок визначення якого наведено в ст. 292 Податкового кодексу України.

IV. База оподаткування.

Для фізичних осіб I та II груп база оподаткування носить фіксований характер і не залежить від суми одержаної виручки. Для інших платників єдиного податку (фізичних та юридичних осіб) груп базою оподаткування є дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг). Дохід визначається на підставі даних обліку, який ведеться відповідно до вимог ст. 296 Податкового кодексу України.

V. Ставки податку.

Ставки податку для фізичних осіб I групи встановлюються міською радою у відсотках до прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня податкового (звітного) року, II групи – у відсотках до мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року, у межах, визначених ст. 293 Податкового кодексу України.

Для інших груп платників єдиного податку (фізичних та юридичних осіб) розміри ставок визначаються у відсотках до доходу згідно із ст. 293 Податкового кодексу України.

Порядок застосування ставок єдиного податку у разі перевищення визначеного законодавством обсягу доходу регулюється ст. 293 Податкового кодексу України.

VI. Порядок обчислення.

Платники єдиного податку – фізичні особи I-II груп сплачують податок за фіксованими ставками, незалежно від обсягу доходу .

Інші платники єдиного податку обчислюють суму податку у відсотках від доходу, порядок визначення якого регулюється ст. 292 Податкового кодексу України.

VII. Строк та порядок сплати.

Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку визначено в ст. 295 Податкового кодексу України. Податковий (звітний) період для платників єдиного податку визначено ст. 294 Податкового кодексу України.

VIII. Строк та порядок подання звітності про обчислення і сплату податку.

Платники єдиного податку здійснюють подання звітності про сплату єдиного податку в порядку та строки, визначені ст. 296 Податкового кодексу України.

IX. Особливості податкового навантаження.

Платники єдиного податку звільняються від обов'язку нарахування, сплати податків і зборів, перелік яких наведено в ст. 297 Податкового кодексу України.

X. Відповідальність.

Платники єдиного податку несуть відповідальність за правильність обчислення, своєчасність та повноту сплати сум єдиного податку, а також за своєчасність подання податкових декларацій у відповідності з Податковим кодексом України.

Контроль за справлянням податку, повнотою та своєчасністю його сплати покладено на податкові органи.

Міський голова

В.Я.Музичка

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОДАТОК НА МАЙНО

Загальні положення

Податок на майно встановлено на території м.Бережан на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України (із змінами та доповненнями), Податкового кодексу України (із змінами та доповненнями) та рішення міської ради про встановлення місцевих податків і зборів на території м. Бережан.

Податок на майно складається з:

- 1) податку на нерухоме майно, відмінного від земельної ділянки;**
- 2) транспортного податку;**
- 3) плати за землю.**

1. Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки

I. Платники податку

Платниками податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які є власниками об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості.

Визначення платників податку в разі перебування об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості у спільній частковій або спільній сумісній власності кількох осіб визначено ст. 266 Податкового кодексу України.

II. Об'єкт оподаткування

Об'єктом оподаткування є об'єкт житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі його частка. Перелік об'єктів, які не підлягають оподаткуванню, наведено в ст. 266 Податкового кодексу України.

III. База оподаткування

Базою оподаткування є загальна площа об'єкта житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі його часток, визначена у відповідності до ст. 266 Податкового кодексу України.

IV. Пільги із сплати податку

База оподаткування об'єкта/об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності фізичної особи - платника податку, зменшується:

- а) для квартири/квартир незалежно від їх кількості - на 60 кв. метрів;
- б) для житлового будинку/будинків незалежно від їх кількості - на 120 кв. метрів;
- в) для різних типів об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток (у разі одночасного перебування у власності платника податку квартири/квартир та житлового будинку/будинків, у тому числі їх часток), - на 180 кв.метрів.

Таке зменшення надається один раз за кожний базовий податковий (звітний) період (рік). Порядок надання та особливості застосування пільг наведено в ст. 266 Податкового кодексу України.

V. Ставки податку

Ставки податку для об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб, встановлюються за рішенням міської ради у розмірі, що не перевищує 1,5 відсотків розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування, відповідно до ст. 266 Податкового кодексу України.

За наявності у власності платника податку об'єкта (об'єктів) житлової нерухомості, в тому числі його частки, що перебуває у власності фізичної чи юридичної особи - платника

податку, загальна площа якого перевищує 300 кв. м. (для квартири) та/або 500 кв. м. (для будинку), сума податку, розрахована відповідно до підпунктів «а» - «г» підпункту 266.7.1 ст. 266 Податкового кодексу, збільшується на 25000 гривень на рік за кожен такий об'єкт житлової нерухомості (його частку).

VI. Податковий період

Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

VII. Порядок обчислення суми податку

Обчислення суми податку здійснюється відповідно до ст. 266 Податкового кодексу України.

VIII. Порядок сплати податку

Податок сплачується за місцем розташування об'єкта/об'єктів оподаткування і зараховується до відповідного бюджету згідно з Бюджетним кодексом України.

IX. Строки сплати податку

Податкове зобов'язання за звітний рік з податку сплачується відповідно до ст. 266 Податкового кодексу України.

2. Транспортний податок

I. Платники податку

Платниками транспортного податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які мають зареєстровані в Україні згідно з чинним законодавством власні легкові автомобілі, що відповідно до ст. 267 Податкового кодексу України є об'єктами оподаткування.

II. Об'єкт оподаткування

Об'єктом оподаткування є легкові автомобілі, з року випуску яких минуло не більше 5 років (включно) та середньоринкова вартість яких становить понад 375 розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року.

Така вартість визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику економічного розвитку, за методикою, затвердженою Кабінетом Міністрів України, виходячи з марки, моделі, року випуску, типу двигуна, об'єму циліндрів двигуна, типу коробки переключення передач, пробігу легкового автомобіля та розміщується на його офіційному веб-сайті.

III. База оподаткування

Базою оподаткування є легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до п. II Положення.

IV. Ставка податку

Ставка податку встановлюється міською радою з розрахунку на календарний рік у розмірі 25 000 гривень за кожен легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування.

V. Податковий період

Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

VI. Порядок обчислення та сплати податку

Обчислення суми податку з об'єкта/об'єктів оподаткування фізичними та юридичними особами здійснюється у відповідності до ст. 267 Податкового кодексу України.

VII. Порядок сплати та строки сплати податку

Податок сплачується за місцем реєстрації об'єктів оподаткування і зараховується до бюджету міста згідно з положеннями Бюджетного кодексу України у строки, визначені ст. 267 Податкового кодексу України.

3. Плата за землю

I. Платники

Платниками є власники земельних ділянок, земельних часток (паїв) та землекористувачі.

II. Об'єкти оподаткування

Об'єктами оподаткування є:

- земельні ділянки, які перебувають у власності або користуванні;
- земельні частки (паї), які перебувають у власності.

III. База оподаткування

Базою оподаткування є нормативна грошова оцінка земельних ділянок відповідно до ст. 271 Податкового кодексу України.

IV. Ставки земельного податку

Ставка податку за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено, встановлюється у розмірі не більше 3 відсотків від їх нормативної грошової оцінки, **для земель загального користування – не більше 1 відсотка** від їх нормативної грошової оцінки, а для сільськогосподарських угідь – не менше 0,3 відсотка та не більше 1 відсотка від їх нормативної грошової оцінки".

V. Пільги щодо сплати земельного податку

Пільги по сплаті земельного податку визначено в ст.ст. 281 - 284 Податкового кодексу України.

VI. Податковий період, порядок обчислення та строки сплати земельного податку зазначено в ст.ст. 285 - 287 Податкового кодексу України.

VII. Орендна плата

Підставою для нарахування орендної плати за земельну ділянку є договір оренди такої земельної ділянки. Платником орендної плати є орендар земельної ділянки. Об'єктом оподаткування є земельна ділянка, надана в оренду. Розмір та умови внесення орендної плати встановлюються у договорі оренди між орендодавцем (власником) і орендарем, але річна сума платежу не може бути меншою розміру земельного податку, встановленого для відповідної категорії земельних ділянок на відповідній території та не може перевищувати 12 відсотків нормативної грошової оцінки.

Порядок нарахування та сплати орендної плати визначено в ст. 288 Податкового кодексу України.

Міський голова

В.Я.Музичка

АНАЛІЗ ВПЛИВУ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТУ - ПРОЕКТУ РІШЕННЯ БЕРЕЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ «ПРО МІСЦЕВІ ПОДАТКИ І ЗБОРИ»

Аналіз підготовлено відповідно до статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 (зі змінами від 16.12.2015р.№1151).

I. Визначення проблеми

На сьогодні Положення про місцеві податки і збори та їх ставки на території м. Березан затверджені рішенням «Про місцеві податки і збори» від 30.06.16р.№270- 273 (із внесеними змінами та доповненнями). Останніми змінами, внесеними рішенням міської ради від 23.02.2017р. № 497, ставки місцевих податків приведено у відповідність до Законів України від 20.12.2016р. № 1791-VIII „Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2017 році” та від 21.12.2016р. 1797-VIII „ Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо покращення інвестиційного клімату в Україні”. Зокрема, розміри ставок та базу оподаткування відкориговано у зв'язку із збільшенням мінімальної заробітної плати (на 1.01.2017р. - 3200 грн). Проте, відповідно до роз'яснення ДРС України від 03.03.2017р., вказані ставки діють лише у 2017р.

Прийняття ставок на 2018 рік та послідуочі роки повинно відбуватись із дотриманням ст.12 Податкового кодексу України та положень ЗУ «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», що вимагає прийняття рішення про місцеві податки і збори у новій редакції та за регуляторною процедурою.

Проблеми, які пропонується розв'язати:

- Забезпечення вимог ст. 12 Податкового кодексу України та регуляторного законодавства щодо місцевих податків і зборів, які **в разі внесення змін** до них встановлюються до початку нового бюджетного (планового) періоду;
- Встановлення ставок місцевих податків і зборів та Положень по них за прозорим механізмом, які діятимуть на території м.Березан;
- Забезпечення надходжень до бюджету з метою фінансування зростаючих потреб галузей бюджетної сфери міста .

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	так	
Держава (орган місцевого самоврядування)	так	
Суб'єкти господарювання,	так	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	так	

За допомогою ринкових механізмів розв'язати вказані проблеми неможливо, оскільки механізм їх вирішення регламентовано Податковим кодексом України, статтею 12 якого повноваження в частині встановлення ставок місцевих податків і зборів надано органам місцевого самоврядування.

II. Цілі державного регулювання

Метою державного регулювання є забезпечення норм Податкового кодексу України(ПКУ), зокрема, його ст. ст. 10,12,265-269 та встановлення на території м. Березан місцевих

податків і зборів, з урахуванням змін державною граничних ставок та бази оподаткування місцевих податків і зборів у зв'язку із зростанням мінімальної зарплати та прожиткового мінімуму, та з дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», що дозволить забезпечити стабільні поступлення до міського бюджету.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

Альтернативних способів досягнення зазначених цілей є 2:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 затвердження нового регуляторного акта - рішення про місцеві податки і збори	Затвердити нове рішення про місцеві податки і зборів з врахуванням внесених змін до податкового законодавства в частині ставок та бази оподаткування в новій редакції
Альтернатива 2 Не виносити на розгляд та не приймати рішення про місцеві податки і збори	Альтернатива є неприйнятною, оскільки протирічить нормам законодавства (не дотримано процедуру прийняття регуляторного акту та порушено норми ст. 12 Податкового кодексу України).

Оцінка вибраних альтернативних способів.

Оцінка впливу на сфері інтересів держави (органу місцевого самоврядування)

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Ріст надходжень до бюджету міста. Забезпечення вимог чинного законодавства та доступності нормативно-правових актів міської ради в частині оподаткування	Витрати часу по розробці та розміщенню регуляторного акту, які не вимагають додаткових фінансових ресурсів бюджету
Альтернатива 2	0	Зменшення надходжень до міського бюджету, а відтак – скорочення фінансових можливостей громади.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Ріст доходів бюджету дозволить збільшити видатки на фінансування бюджетної сфери, утримання інфраструктури міста, що в свою чергу позитивно вплине на рівень життя громадян міста.	Зростання податку на нерухомість у зв'язку із збільшенням мінімальної зарплати, можливе зростання цін на певні послуги (товари), які надаються платниками єдиного податку
Альтернатива 2	Зменшення податкового навантаження	Опосередковані витрати , пов'язані із зменшенням бюджетних коштів, які будуть спрямовані на бюджетну сферу, соціально-економічний розвиток міста, благоустрій,

	тощо.
--	-------

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць:	6	45	12	63
-юридичні	6	45	x	51
- фізичні	x	x	12	12
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,1	0,7	0,2	

Прим. - дані взято із Програми розвитку малого і середнього підприємництва в м. Березжани на 2017-2018 роки (прогноз на 2018 рік) в частині діючих СГД оперативних даних реєстраційної служби (кількість юр. осіб – платників податку на нерухомість – біля 60)

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Додаткові надходження до бюджету дозволять збільшити витрати на інфраструктуру міста та створити сприятливі умови для ведення бізнесу, інновацій та розвитку. Забезпечення чітких та зрозумілих умов з питань справляння місцевих податків і зборів.Прозорість дій місцевих органів влади.	Додаткові витрати, пов'язані із сплатою певних місцевих податків (єдиного податку та податку на нерухомість).
Альтернатива 2	Зменшення податкового навантаження	Зменшення бюджетних коштів, спрямованих на бюджетну інфраструктуру, соціально-економічний розвиток міста, та на вирішення загальних проблем.

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання:

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	0	0	0

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів) (гривень)	0	0

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	0	0	0	0

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	0	0	0	0

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо)	0	0	0	0

та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)				
--	--	--	--	--

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	0	0	0

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	0	0

IV. Вибір найбільш альтернативного способу досягнення цілей:

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	4	цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою
Альтернатива 2	1	цілі прийняття регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати). Не буде забезпечено зростання надходжень місцевих податків і зборів та не дотримуватиметься норм податкового та регуляторного законодавства

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Прийняття акта: забезпечує досягнення цілей державного регулювання та відповідає потребам у розв'язанні проблеми; становить справедливий підхід, прозорий механізм та порядок виконання дій при організації справляння місцевих податків, призведе до додаткових надходжень до бюджету міста .	Додаткові витрати платників , пов'язані із сплатою податків	Забезпечення повною мірою досягнення цілей державного регулювання
Альтернатива 2	Зменшення	Зменшення	Цілі регулювання не

	податкового навантаження для платників	фінансового ресурсу громади міста	будуть забезпечені
--	--	-----------------------------------	--------------------

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 -	Вирішення існуючої проблеми	Зміни чинного законодавства в частині місцевих податків і зборів
Альтернатива 2- без змін	Проблема продовжує існує існувати	X

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Проектом регуляторного акту пропонується встановити диференційовані ставки податку на нерухоме майно(від 0 до 0,5%), єдиного податку (10% від прожитковлого мінімуму для працездатних громадян для 1 групи та 20% від мінімальної зарплати для 2 групи платників), що відповідає нормам Податкового кодексу України. Визначена проблема буде вирішена шляхом доведення вищезазначеного проекту рішення міської ради до платників податку у відповідності Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності». Зокрема - шляхом оприлюднення на офіційному сайті Бережанської міської ради.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Кількість суб'єктів господарювання (підприємств) малого та середнього підприємництва - 51 од., середні – 6, малі - 45 (дані взято із Програми розвитку малого і середнього підприємництва в м. Березани на 2017-2018 роки).

Вплив регуляторного акта буде відбуватись в частині податку на нерухомість, оскільки середні підприємства не здійснюють діяльність на умовах спрощеної системи оподаткування.

Тис.грн

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0	0
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	2,4	12,0
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0	0
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	0	0
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0	0
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0	0
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0	0
8	Інше (уточнити), гривень	0	0
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	2,3	12,0
10	Кількість суб'єктів господарювання малого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	51	51
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	122,4	612,0

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці "Витрати на одного суб'єкта господарювання середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта")	122400
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці "Витрати на одного суб'єкта господарювання середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта").	0

Тест малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 10.04.2017 р. по 14.05. 2017 р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	Консультації з представниками малого підприємництва	4	Отримання інформації та пропозицій
2.	Телефонні розмови	8	Отримання інформації та пропозицій
3.	Письмові запити	0	Отримання інформації та пропозицій

1. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 63 (одиниць), у тому числі мікропідприємництва (фізичні особи) - 12 (одиниць); питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив – 80 відсотків. З них платники податку на нерухомість – 51 од.

2. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одини	0	0	0
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого	0	0	0

	самоврядування Формула: прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	0	0	0
5	Інші процедури (збільшення податку на нерухомість)	122,4	122,4	612,0
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	0	0	0
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць - В т.ч. Податку на нерухомість - 54			
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)	2400грн x 51 =122400 грн Разом : 122400	122400	612000
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо				

виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм	0	0	0
10	Процедури організації виконання вимог регулювання 0 Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур	0	0	0
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік	0	0	0
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік	0	0	0
13	Інші процедури (зростання суми єдиного податку 2 групи на 5 %)	0	0	0

14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	0	0	0
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	0	0	0
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	0	0	0

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання (гривень)

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	122400	612000
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	0	0
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	122400	612000
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	0	0
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	122400	612000

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Пом'якшувальними заходами є подальший перегляд розміру ставок місцевих податків і зборів, що обґрунтовано результатами відстеження регуляторного акта та можливих змін до законодавства.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання (оскільки адміністрування даного податку покладено на органи Державної фіскальної служби, то державним органом виступає Бережанське відділення Буцацької ОДПІ ДФС у Тернопільській області). Розробку та оприлюднення регуляторного акту здійснює Бережанська міська рада.

Бережанське відділення Буцацької ОДПІ ДФС у Тернопільській області (назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0	0	0	0	0
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	0	0	0	0	0
камеральні					
виїзні					
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0		0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0	0	0		0
7. Інші адміністративні					

процедури (уточнити):					
Разом за рік	0	0	0	0	0
Сумарно за п'ять років	0	0	0	0	0

Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

У зв'язку із тим, що на сьогодні адміністрування платників єдиного податку та податку на нерухомість вже здійснюється Бережанське відділення Бучацької ОДПІ ДФС у Тернопільській області, введення в дію регуляторного акту не призведе до будь-яких додаткових витрат державного органу.

Витрати для органу місцевого самоврядування (Бережанської міської ради) практично відсутні та полягають лише в оприлюдненні нормативно-правового акту на офіційному сайті міської ради.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акту

Рішення «Про місцеві податки і збори» набуває чинності з 01.01.2018 року відповідно до ст. 12 Податкового кодексу України.

Регуляторний акт приймається безстроково, з можливістю додаткового внесення змін та доповнень.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акту

Показником результативності буде :

№ п/п	показник	Перший рік запровадження	За п'ять років
1.	Розмір надходжень єдиного податку до бюджету міста (тис.грн)	0	0
2.	Розмір надходжень податку на нерухомість до бюджету міста (тис.грн)	122,4	612,0
3.	Кількість платників податку на нерухомість (од.)	51	51

Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акту

Базове відстеження результативності регуляторного акту буде здійснено за підсумками року, що настає після набрання рішенням чинності.

Повторне відстеження результативності дії рішення буде здійснено протягом двох років після з дня набрання рішенням чинності, за результатами якого встановлюється повнота та ефективність введення в дію регуляторного акту.

Періодичні відстеження результативності будуть здійснюватися один раз на три роки протягом усього терміну дії акта, починаючи з дня закінчення повторного обстеження.

Метод проведення відстеження – статистичний. Види даних – статистичні, дані казначейської звітності, дані реєстраційної служби. Цільові групи осіб, що обиратимуться для участі у відповідному опитуванні, чи наукові установи, що залучатимуться для проведення відстеження - не передбачаються.

Начальник фінансового управління

М.В.Кізима