

ПОГОДЖЕНО

Міський голова
м. Тернополя

_____ С.В. Надал

"__" _____ 201_ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник начальника
Головного управління
Держпродспоживслужби в
Тернопільській області

_____ В.В. Богоніс

"__" _____ 201_ р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з видачі експлуатаційного дозволу оператором ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг в м. Тернополі Тернопільська міська Рада
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Адреса: вул. Кн. Острозького, 6, м. Тернопіль, 46000
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, середа, четвер: 09 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ год. вівторок : 11 ⁰⁰ -20 ⁰⁰ год. п'ятниця, субота: 08 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ год.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центра надання адміністративної послуги	Реквізити адміністратора: тел.(0352) 40-41-90 , 40-41-92 , 40-41-93 електронна пошта : cnapternopil@meta.ua ; веб-сайт Тернопільської міської ради: www.rada.te.ua
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги <i>в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</i>		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Головне управління Держпродспоживслужби в

	послуги	Тернопільській області. 46008, м. Тернопіль, вул. Микулинецька, 20,
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: з 09 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰ год. П'ятниця: з 09 ⁰⁰ до 16 ⁴⁵ год.
6.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел./факс (0352) 52-10-10, E-Mail: info@dpss-te.gov.ua ; Web: https://www.dpss-te.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23, 24; Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про адміністративні послуги» ст. 8.
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 930 «Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів». Постанова Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	–

10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	—
Умови отримання адміністративної послуги		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Проведення діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява. 2. Перелік харчових продуктів, що планується виробляти та/або зберігати. 3. Дані щодо оплати послуги.
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи, подаються в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою-підприємцем, фізичною особою) або уповноваженою ним особою. Документи можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявника (фізичної особи-підприємця) та уповноваженої ним особи засвідчується нотаріально.
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно.
<i>У разі платності:</i>		
14.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Згідно Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23; Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 930 «Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів».
14.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну	Розмір плати (адміністративний збір) за надання адміністративної послуги з видачі або поновлення дії

	адміністративну послугу	експлуатаційного дозволу становить 0,17 мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому заява подається оператором ринку в центр надання адміністративних послуг, до визначення розміру адміністративного збору законом.
14.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Плата зараховується до відповідного бюджету на рахунки, відкриті в органах Казначейства: - одержувач: УК у м. Тернополі/ м. Тернопіль / код 22012500 - інд.код – 37977726, - № рахунку – UA238999980000034317879021469 код відомчої ознаки 21 - назва банку – ГУДКСУ у Тернопільській області, МФО – 838012
15.	Строк надання адміністративної послуги	Строк видачі експлуатаційного дозволу становить 30 календарних днів з дня отримання територіальним органом Держпродспоживслужби заяви та переліку
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставами для відмови у видачі експлуатаційного дозволу є: неподання заяви та переліку харчових продуктів, що планується виробляти або зберігати; недостовірність відомостей, зазначених у поданих документах; невідповідність заявлених потужностей вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»; у разі якщо потужністю є агропродовольчий ринок, - оператором ринку не створено умов для належної роботи лабораторії (не виділено у користування службових приміщень, облаштованих опаленням, електрикою, вентиляцією, водопроводом з гарячою і холодною водою, каналізацією).

17.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Факт отримання документа дозвільного характеру засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи-підприємця, фізичної або уповноваженої ним особи при пред'явленні документа, що засвідчує його особу.
19.	Примітка	Видача (відмова у видачі, переоформлення анулювання) здійснюється відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». Інформація про видані дозволи вноситься до реєстру відповідно до наказу Мінагрополітики від 10,02,2016 № 40 «Про затвердження Порядку ведення реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл», зареєстрованого в Мін'юсті 12 березня 2016 року за № 383/28513.